



ACaMIR

Agenzia Campana Mobilità Infrastrutture e Reti

Procedura di gara aperta, ai sensi del combinato disposto degli artt. 122 e 60 del D. Lgs. 50/2016, avente ad oggetto l'aggiudicazione, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di un "Accordo Quadro per la fornitura, in acquisto, di complessivi n. 305 autobus nuovi di fabbrica, suddivisi in 5 lotti funzionali, da utilizzare per il servizio pubblico di linea della Regione Campania".

LOTTO 1 CUP B20A17000010008 CIG 7084369E3A

LOTTO 2 CUP B20A17000000008 CIG 7084448F6B

LOTTO 3 CUP B20A17000010008 CIG 7084467F19

LOTTO 4 CUP B20A17000010008 CIG 70845080F3

LOTTO 5 CUP B20A17000010008 CIG 7084535739

DISCIPLINARE DI GARA

Rev.	Descrizione	Data	Approvato
0	Emissione	08.06.2017	Commissario Dott. A. Marchiello

Articolo 1 - Premessa.....	3
Articolo 2 - Stazione Appaltante	6
Articolo 3 - Riferimenti normativi	6
Articolo 4 - Modalità dell'appalto	7
Articolo 5 - Richiesta di chiarimenti e comunicazioni	7
Articolo 6 - Documentazione di Gara e accesso agli Atti	7
Articolo 7 - Oggetto dell'appalto e Importo a base di gara	9
Articolo 8 - Copertura finanziaria e modalità di pagamento	11
Articolo 9 - Soggetti ammessi a partecipare alla gara	12
Articolo 10 - Requisiti minimi di partecipazione alla gara.....	12
Articolo 11 - Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva	14
Articolo 12 - Cauzione provvisoria, cauzione definitiva, pagamento del contributo per la partecipazione alla gara e rimborso delle spese di pubblicazione.....	16
Articolo 13 - Subappalto.....	18
Articolo 14 - Avvalimento	19
Articolo 15 - Criteri di aggiudicazione	20
Articolo 16 - Termini e modalità di partecipazione alla gara	21
Articolo 17 - Busta "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"	22
Articolo 18 - Busta "B-1, B-2, B-3, B-4, B-5 - OFFERTA TECNICA – ORGANIZZATIVA".....	28
Articolo 19 - Busta "C-1, C-2, C-3, C,4, C5 -OFFERTA - ECONOMICA"	29
Articolo 20 - Cause di esclusioni, irregolarità essenziali e irregolarità non essenziali relative ad elementi utili al corretto svolgimento della gara	30
Articolo 21 - Modalità di espletamento della gara e commissione giudicatrice.....	30
Articolo 22 - Verifica dei requisiti di partecipazione	32
Articolo 23 - Adempimenti a carico del soggetto aggiudicatario.....	33
Articolo 24 - Rapporti tra il soggetto aggiudicatario e la stazione appaltante, tra il soggetto aggiudicatario e la società di tpl e tra la stazione appaltante e le società di TPL	33
Articolo 25 - Informativa trattamento dati personali	33
Articolo 26 - Forme, modalità e data di trasferimento alle GUUE	33
Articolo 27 - Foro competente.....	33

Articolo 1 - Premessa

La presente gara, articolata in 5 lotti funzionali, sarà effettuata con procedura aperta, ai sensi del combinato disposto degli artt. 122 e 60 del D.Lgs 50/2016, mediante lo strumento dell'Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 54 comma 6 del D.Lgs 50/2016, e aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 D.Lgs 50/2016.

L'oggetto dell'appalto è costituito dalla fornitura, in acquisto, di complessivi n. 305 autobus nuovi di fabbrica da utilizzare per il servizio pubblico di linea della Regione Campania.

Tale procedura di gara si inquadra nel più ampio processo di riforma nel settore del trasporto pubblico locale finalizzato all'efficientamento e liberalizzazione dei servizi, nel quale la Regione riveste un ruolo centrale di programmazione, coordinamento, finanziamento e controllo mediante la definizione degli indirizzi per la pianificazione dei trasporti locali, la redazione del Piano regionale dei trasporti e dei Programmi triennali dei servizi, l'individuazione delle risorse da destinare agli investimenti e all'esercizio.

In tale contesto, la Regione Campania ha messo in campo diverse strategie di intervento, tra cui particolare rilievo hanno assunto le azioni finalizzate al miglioramento dei servizi sotto il profilo della qualità, della sicurezza e della sostenibilità ambientale. Dette azioni sono state condotte, tra l'altro, anche mediante l'approvazione di programmi di investimento sul parco veicolare dedicato ai servizi di trasporto pubblico locale su gomma.

In coerenza con la strategia nazionale di rinnovo dei parchi automobilistici destinati al TPL su gomma di cui all'art. 1 comma 224 della L. 23 dicembre 2014 n. 190, ed al fine di accedere al Fondo introdotto da dette disposizioni, con Delibera di Giunta Regionale (di seguito D.G.R.) n. 386 del 02/09/2015 la Giunta Regionale ha approvato il Programma Generale di Investimento 2015-2019 per Materiale Rotabile su Gomma destinato al trasporto pubblico locale, prevedendo altresì la percentuale di cofinanziamento regionale, e demandando alla Direzione Generale Mobilità, con il supporto dell'Agenzia Campana per la Mobilità le Infrastrutture e le Reti (di seguito ACaMIR), ogni azione connessa alla realizzazione del medesimo.

Con Delibera di Giunta Regionale (*di seguito D.G.R.*) n. 255 del 07/06/2016 sono state approvate le linee guida per l'attuazione del Programma di cui al punto che precede, riassumibili come segue: **(a)** l'assegnazione del materiale rotabile è disposta a seguito di procedura ad evidenza pubblica da rivolgere alle aziende, pubbliche e private, esercenti servizi minimi TPL sul territorio regionale; **(b)** l'attribuzione dei veicoli, assegnati a seguito delle procedure ad evidenza pubblica, avviene mediante costituzione di usufrutto a titolo oneroso di durata decennale e comunque non oltre la durata del contratto di servizio in corso; **(c)** il soggetto attuatore delle procedure ad evidenza pubblica e soggetto gestore del parco veicolare acquistato con i fondi di cui al Programma è individuato in ACaMIR, ivi incluso l'esperimento degli adempimenti di natura tecnica, giuridica, amministrativa, procedurale e contabile richiesti dalla vigente normativa nella gestione dei rapporti negoziali con le imprese usufruttuarie e con fornitori dei nuovi autobus.

In fase di esecuzione del Programma di investimento materiale rotabile approvato con D.G.R. n. 386 del 02/09/2015 sono intervenute nuove opportunità di finanziamento, come di seguito individuate:

- con il Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 345 del 28/10/2016, nell'ambito del Fondo nazionale introdotto con l'art. 1 comma 224 della L. 23 dicembre 2014 n. 190, è stato definito il riparto delle risorse destinate al rinnovo dei parchi automobilistici del TPL regionale ed interregionale per gli anni 2015 e 2016; il citato provvedimento assegna alla Regione Campania un importo finanziario pari a € 29.025.304,65, di cui € 19.399.780,03 per il 2015 e 9.625.524,62 per il 2016 prevedendo, altresì, una quota di cofinanziamento regionale pari al 48,8% e rinviando agli Enti la scelta di modalità di realizzazione del programma di rinnovo;
- con Decreto n. 25 del 23/01/2017 è stato disciplinato dal MIT l'acquisto degli autobus destinati al TPL regionale ed interregionale per il tramite di Consip S.p.A. in qualità di Centrale di committenza; per detto programma di acquisto è stato assegnato alla Regione Campania per gli anni 2017/2018/2019 un importo annuo pari a € 3.850.209,85;

- con D.G.R. n. 666 del 29/11/2016, la Regione Campania ha preso atto degli interventi su materiale rotabile regionale finanziati a valere sul Piano Operativo Complementare (POC) 2014/2020, approvato con Delibera CIPE 11/2016; l'atto programmatico assegna risorse pari ad € 15.000.000,00 per la azione di "Acquisto di materiale rotabile su gomma destinato al TPL campano", individuando in ACaMIR il soggetto attuatore dell'intervento;
- il CIPE, nella seduta del 1° dicembre 2016, ha approvato il Piano operativo Infrastrutture di competenza dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che prevede investimenti per 11,5 miliardi di euro ed è articolato in sei Assi Tematici di intervento, tra i quali quello relativo al Rinnovo materiale del Trasporto Pubblico Locale ferroviario e su gomma – Piano Sicurezza ferroviaria, con risorse finanziarie a disposizione pari a 1,3 miliardi di euro.

Con D.G.R. n. 806 del 28/12/2016 sono stati individuati i lotti di gara per l'affidamento dei servizi di trasporto pubblico locale su gomma con procedura di evidenza pubblica, in attuazione dell'art. 1, comma 89, della L.R. n. 5/2013, e poste in essere le attività di cui all' art. 7 comma 2 del Regolamento CE n. 1370/07 necessarie all'avvio delle suddette procedure conformemente alla vigente normativa.

Da ultimo, con D.G.R. n. 151 del 21/03/2017, la Regione Campania ha stabilito, tra l'altro, di: **(a)** approvare il documento di aggiornamento del Programma Generale di Investimento 2015-2019 per Materiale Rotabile su Gomma destinato al trasporto pubblico locale approvato con la D.G.R. n. 386/2015, come definito dalla Direzione Generale Mobilità con il supporto tecnico di ACaMIR; **(b)** dettare ulteriori indirizzi per la migliore attuazione del Programma di cui trattasi – volti a coniugare i vincoli di cofinanziamento regionale imposti dalla normativa nazionale con le diverse provenienze delle risorse finanziarie (fondo ex lege 190/2014 riparto 2015-2016; fondi POC 2014/2020; fondi ex lege 190/2014 riparto 2017/2019) e con il fabbisogno di materiale rotabile espresso dalle società esercenti servizi minimi TPL; **(c)** approvare, in coerenza con la strategia sottesa al nuovo piano di acquisto, il documento di aggiornamento delle Linee guida per l'attuazione del programma generale di investimento 2015/2019 approvate con D.G.R. n. 255 del 07.06.2016 - abrogate queste ultime nei punti incompatibili - recante principi e modalità da seguire nel perfezionamento delle procedure per l'acquisto e per l'assegnazione del materiale rotabile su gomma; **(d)** individuare l'ACaMIR come soggetto attuatore del Programma suddetto e quindi come stazione appaltante per la realizzazione delle procedure di gara da realizzare per l'attuazione dello stesso; **(e)** utilizzare, per la realizzazione della presente procedura e di quella finalizzata all'acquisto di tecnologie di bordo necessarie per la realizzazione di un sistema di monitoraggio ed informazione all'utenza di tipo "Intelligent Transport System", lo strumento dell'Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs 50/2016; **(f)** stabilire che i veicoli, oggetto della fornitura in acquisto citata al precedente punto, devono essere acquistati direttamente dalle aziende esercenti servizi minimi TPL sul territorio regionale, previamente selezionate da ACaMIR, a mezzo di procedura di assegnazione ad evidenza pubblica condotta, secondo i criteri di cui alle linee guida approvate con D.G.R. n. 255 del 07.06.2016; **(g)** procedere all'acquisto dei veicoli di cui precedente punto (f), con un contributo pari al 70% del costo di ogni mezzo, restando a carico delle aziende acquirenti il restante 30% oltre IVA sull'intero importo di acquisto dell'autobus, precisando, altresì che tale acquisto deve avvenire con vincolo di destinazione esclusiva all'espletamento dei servizi di TPL sul territorio regionale e con vincolo di reversibilità alla Regione Campania, ovvero ai nuovi soggetti aggiudicatari del servizio, previo riscatto della eventuale quota residua di ammortamento del soggetto uscente o, nei casi di cui al punto 1 della misura 5 dell'all.to A della Del. 49/2015 dell'ART, del valore di subentro di cui al punto 4 della medesima misura. La cessazione dell'affidamento del servizio di TPL, per qualsiasi causa, integra condizione risolutiva dell'acquisto dei veicoli con effetto ex nunc.

La presente gara ha ad oggetto le risorse finanziarie relative a Fondi impegnati con Decreto MIT n. 345 del 28/10/2016, per le annualità 2015/2016 e quelle del POC 2014/2020 di cui alla D.G.R. n. 666 del 29/11/2016.

Al fine di dare attuazione alla suddetta procedura di gara, come da citata D.G.R. n. 151 del 21/03/2017, e conseguentemente avviare il complesso iter procedurale sono stati già realizzati i seguenti step: **(1)** manifestazione di interesse, **(2)** atti convenzionali tra l'ACaMIR e la Regione Campania – Direzione Generale Mobilità per l'attuazione delle procedure di gara di cui alla D.G.R. n. 666 del 29/11/2016 e al Decreto MIT n. 345 del 28/10/2016.

La manifestazione di interesse, indetta con Determina del Commissario n. 61 del 07/04/2017, è stata rivolta alle società di TPL esercenti servizi minimi sul territorio regionale, affinché queste ultime manifestassero la volontà di partecipare alla procedura di assegnazione di autobus, che sarà successivamente indetta dall'ACaMIR. Con tale manifestazione di interesse, le società di TPL hanno tra l'altro: **(a)** manifestato il loro fabbisogno di acquisto di autobus e la loro volontà di partecipare alla successiva procedura di assegnazione; **(b)** dichiarato di essere a conoscenza che l'ACaMIR è il soggetto attuatore ex D.G.R. 151/2017 della procedura per l'individuazione del/i fornitore/i, dai quali saranno poi successivamente acquistati gli autobus e contestualmente hanno delegato l'ACaMIR alla gestione della suddetta procedura e conseguentemente anche alla definizione di tutti gli atti di gara; **(c)** espresso l'impegno a garantire la quota di cofinanziamento pari al 30% del costo netto di ogni veicolo, oltre l'IVA sull'intero importo d'acquisto di ciascun autobus, autorizzando, altresì, la Regione Campania a garantire la copertura finanziaria dell'intero importo a proprio carico attraverso la trattenuta dai corrispettivi spettanti dai contratti di servizio secondo modalità e tempistiche da concordarsi con la Regione stessa e gli enti committenti. Il fabbisogno di autobus espresso dalle società nella suddetta manifestazione di interesse è stato superiore al quantitativo di autobus oggetto della presente procedura di gara per ciascun lotto.

Rispetto alla gestione dei fondi POC è stata sottoscritta in data 27 aprile 2017 la Convenzione tra la Regione Campania - Direzione Generale Mobilità e l'ACaMIR (Beneficiario), finalizzata a regolamentare i rapporti tra la Regione Campania e il Beneficiario per l'attuazione dell'operazione denominata "Acquisto di materiale rotabile su gomma destinato al TPL campana" a valere sulle risorse PON 2014/2020 – Linea di azione "Trasporti e mobilità" (*Convenzione Repertorio ACaMIR n. 276/2017*).

In data 06.06.2017 è stato stipulato l'Atto integrativo alla suddetta convenzione (Rep ACaMIR 276/2017) con la quale l'ACaMIR viene individuato come beneficiario per l'attuazione del Programma Generale di Investimento 2015/2019 per il Materiale Rotabile su Gomma destinato al trasporto pubblico locale a valere sulle risorse del POC Campania 2014/2020 – Linea d'azione "Trasporti e Mobilità" e sulle risorse provenienti dal Fondo ex art.1, comma 224, della Legge 190/2014 riparto 2015 – 2016 per lo svolgimento di tutte le attività tecniche/amministrative necessarie per: **(a)** la selezione del/i fornitore/i di autobus, attraverso procedura ad evidenza pubblica mediante lo strumento dell'Accordo quadro ex art 54 del D.Lgs 50/2016; **(b)** l'assegnazione degli autobus, attraverso procedura ad evidenza pubblica, alle società esercenti servizi minimi TPL sul territorio regionale, affinché procedano all'acquisto diretto degli autobus con la sottoscrizione di contratti applicativi dell'Accordo Quadro di cui alla precedente lett. a).

Con successivo atto convenzionale alla suddetta convenzione, l'ACaMIR sarà individuato, altresì soggetto gestore per la procedura per la selezione del/i fornitore/i di tutte le tecnologie di bordo necessarie per la realizzazione di un sistema di monitoraggio ed informazione all'utenza di tipo "Intelligent Transport System" anche per soddisfare i requisiti richiesti per gli autobus dal comma 2 dell'art. 2 del D.M. 345 del 28.10.2016, che saranno successivamente acquistate da ACaMIR, a mezzo di altra procedura ad evidenza pubblica mediante lo strumento dell'Accordo quadro ex art 54 del D.Lgs 50/2016.

A conclusione della presente procedura di gara, l'ACaMIR stipulerà, per ogni singolo lotto, un Accordo Quadro con il fornitore aggiudicatario della fornitura in acquisto; mentre i contratti applicativi con il suddetto fornitore saranno sottoscritti dalle società di TPL assegnatarie degli autobus, a seguito della procedura di cui al precedente punto (b), che acquistano la proprietà degli autobus con vincolo di destinazione esclusiva all'espletamento dei servizi di TPL sul territorio regionale e con vincolo di reversibilità alla Regione Campania, ovvero ai nuovi soggetti aggiudicatari del servizio, previo riscatto della eventuale quota residua di ammortamento del soggetto uscente o, nei casi di cui al punto 1 della misura 5 dell'all.to A della Del. 49/2015 dell'ART, del valore di subentro di cui al punto 4 della medesima misura. La cessazione dell'affidamento del servizio di TPL, per qualsiasi causa, integra condizione risolutiva dell'acquisto dei veicoli con effetto ex nunc.

Per le attività di verifica di conformità della fornitura in acquisto ex art. 102 del D.Lgs 50/2016 l'ACaMIR nominerà una commissione per ciascun lotto di gara.

Articolo 2 - Stazione Appaltante

- 2.1** Per assicurare la realizzazione del Programma Generale di Investimento 2015-2019 per Materiale Rotabile su Gomma destinato al trasporto pubblico locale approvato con D.G.R. n. 151 del 21.03.2017, la Regione Campania si avvale del supporto dell'ACaMIR.
- 2.2** L'ACaMIR, con sede al Centro Direzionale di Napoli IS. C/3 – CAP 80143, è Ente di diritto pubblico, istituito con Legge regionale 28 marzo 2002, n. 3 come emendata dalla Legge Regionale del 23 dicembre 2016 n. 38, che ne ha modificato, in particolare, la denominazione da ACaM – Agenzia Campana per la Mobilità Sostenibile, in ACaMIR – Agenzia Campana per la Mobilità, le infrastrutture e le reti, attribuendole ulteriori attività, sia di supporto alla Regione Campania, sia autonome.
- 2.3** L'ACaMIR si caratterizza come ente strumentale dell'Amministrazione regionale tra le cui missioni istituzionali, demandate alla stessa dalla L.R.3/02 e ss.mm.ii. e dal Regolamento ACAM - approvato con D.G.R. n. 2862 del 16.10.2003 e convalidato (a seguito della sentenza della Corte Costituzionale n. 313/2003) con Regolamento del Consiglio regionale della Campania n.3/2005 - vi è, tra l'altro, quella di supportare l'amministrazione regionale nella gestione e amministrazione dei processi di pianificazione degli investimenti in infrastrutture e veicoli per il trasporto di persone e merci, di programmazione dei servizi per la mobilità di competenza regionale, di gestione delle procedure di affidamento concorsuale, di controllo dell'erogazione e della qualità di tali servizi.
- 2.4** In tal senso l'ACaMIR, in attuazione degli atti convenzionali stipulati con la Regione Campania, indicati al precedente Art. 1, indice una gara europea, a procedura aperta, suddivisa in 5 lotti funzionali, per l'aggiudicazione di un Accordo Quadro, ex art 54 del D.Lgs 50/2016, della durata di 4 anni, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per la fornitura, in acquisto, di complessivi n. 305 autobus nuovi di fabbrica da utilizzare per il servizio pubblico di linea della Regione Campania secondo categorie, classi e tipologie indicate nei capitolati tecnici e prestazionali per ogni lotto di gara.
- 2.5** A tal fine, con determinazione del Commissario n. 60 del 07.04.2017, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Dario Gentile, tel: 0819634527, pec: d.gentile@pec.acam-campania.it.
- 2.6** Il nominativo del Direttore dell'esecuzione sarà individuato dall'ACaMIR ai fini della firma dell'Accordo Quadro e dalle società di TPL in sede di sottoscrizione dei contratti applicativi.
- 2.7** Gli atti di gara sono stati approvati con Determinazione del Commissario n. 95 del 07/06/2017.

Articolo 3 - Riferimenti normativi

- 3.1** I riferimenti normativi della presente gara d'appalto sono i seguenti:
- **Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016** (da ultimo modificato con il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50) "Codice dei contratti pubblici" (di seguito codice);
 - **Decreto del Presidente della Repubblica n. 207 del 05/10/2010** (di seguito DP.R. 207/2010 o regolamento di esecuzione e attuazione) "Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" nelle parti non abrogate dal codice e dai successivi decreti attuativi ed applicabili ai settori speciali;
 - **Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii.** (di seguito L. 241/1990 o codice appalti) "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
 - **Decreto del Presidente della Repubblica n. 184 del 12 aprile 2006 e ss.mm.ii.** (di seguito D.P.R.184/2006) "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi";

- **Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii.** (di seguito D.Lgs 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”).

Articolo 4 - Modalità dell'appalto

- 4.1** La presente procedura di gara, suddivisa in 5 distinti lotti funzionali, come dettagliati al successivo art. 7 del presente disciplinare di gara, è aggiudicata per singoli lotti, fermo restando la possibilità per gli operatori economici di partecipare a più lotti funzionali o alla totalità dei lotti, presentando, comunque, offerte, distinte per singoli lotti, che saranno autonomamente valutate e aggiudicate. Per le modalità di partecipazione, sia nel caso di partecipazione ad un unico lotto o a più lotti di gara, si rinvia a quanto espressamente disciplinato al successivo art. 16, comma 9.
- 4.2** La presente gara verrà aggiudicata, per singolo lotto di gara, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del codice, secondo parametri e pesi riportati nel presente Disciplinare di gara e nei Capitolati Tecnici e prestazionali di ogni singolo lotto.

Articolo 5 - Richiesta di chiarimenti e comunicazioni

- 5.1** Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente gara sono eseguite utilizzando mezzi di comunicazione elettronici in conformità con quanto disposto dall'art. 52 del codice, nonché dal Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.
- 5.2** Nei casi in cui non sono utilizzati mezzi di comunicazione elettronici, il concorrente dovrà indicare ed espressamente autorizzare l'uso del numero di fax.
- 5.3** Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o al numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ACaMIR. Diversamente l'ACaMIR declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 5.4** Eventuali richieste di chiarimento potranno essere formulate, esclusivamente in lingua italiana, fino al quindicesimo giorno antecedente il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, inviandole all'attenzione del Responsabile Unico del Procedimento al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: d.gentile@pec.acam-campania.it. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
- 5.5** I quesiti in forma anonima e le relative risposte (FAQ) e/o eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura, saranno pubblicate all'indirizzo internet www.acamir.regione.campania.it (sezione Avvisi e Bandi di Gara) in corrispondenza della documentazione relativa alla gara in oggetto entro il decimo giorno antecedente il termine di scadenza per la presentazione delle offerte.
- 5.6** In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, consorzi ordinari, GEIE, aggregazioni di imprese che aderiscono al contratto di rete, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario, si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, consorziati, aggregati o riuniti in GEIE;
- 5.7** In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente, si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Articolo 6 - Documentazione di Gara e accesso agli Atti

6.1 La documentazione di gara è composta dai seguenti documenti:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara, con gli allegati di seguito indicati:
 - **Allegato 1** “Domanda di partecipazione”;

- **Allegato 2** “Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)” e Linee Guida;
 - **Allegato 3** “Consenso accesso agli atti della documentazione riferita all’offerta tecnica – organizzativa”;
 - **Allegato 4** “Dichiarazione di impegno a rispettare il protocollo di legalità”;
 - **Allegato 5** “Dichiarazione in caso di avvalimento”;
 - **Allegato 6** “Dichiarazione in caso di subappalto”;
 - **Allegato 7** “Dichiarazione nel caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituito**”;
 - **Allegato 8** “Dichiarazione in caso di RTI già costituito, Consorzi ex art. 45, comma 1 lett. b) e c), GEIE **già costituiti**”;
 - **Allegato 9** “Offerta economica”.
- Capitolato tecnico e prestazionale lotto 1 – versione del 07.06.2017;
 - Capitolato tecnico e prestazionale lotto 2 – versione del 07.06.2017;
 - Capitolato tecnico e prestazionale lotto 3 – versione del 07.06.2017;
 - Capitolato tecnico e prestazionale lotto 4 – versione del 07.06.2017;
 - Capitolato tecnico e prestazionale lotto 5 – versione del 07.06.2017;
 - Schema Accordo Quadro;
 - Schema Contratto applicativo.
- 6.2** Il presente disciplinare di gara, ad integrazione del bando, disciplina le modalità di partecipazione alla procedura di gara e di presentazione delle offerte, le procedure di aggiudicazione e ogni altra informazione utile alla gara in questione. Le specifiche tecniche, per ogni singolo lotto, sono disciplinate nei capitolati tecnici e prestazionali. Le condizioni contrattuali sono, invece, disciplinate nello schema dell’Accordo Quadro e nello schema del contratto applicativo, allegati al presente disciplinare di gara, i cui contenuti saranno poi in sede di sottoscrizione precisati per ogni singolo lotto.
- 6.3** L’accesso agli atti dei verbali di gara e della documentazione amministrativa deve avvenire nel rispetto dei limiti e secondo le modalità di cui all’art. 53 del codice, nonché nel rispetto della normativa vigente in materia.
- 6.4** L’istanza di accesso dovrà essere adeguatamente motivata dalla sussistenza della titolarità di un interesse diretto, concreto ed attuale in relazione al documento richiesto.
- 6.5** Quanto all’eventuale differimento dell’accesso richiesto, la ratio è da individuarsi nella necessità di mantenere la competizione indenne da meccanismi di collusione, di impedire intese tra operatori economici volte a concordare i rispettivi comportamenti per influenzare l’esito della selezione, di evitare flussi informativi (anche involontari) tra potenziali concorrenti, e di eliminare il rischio di condizionamenti commerciali, economici e tecnici nella formulazione e presentazione delle offerte. Pertanto, l’accesso non sarà differito, quando la richiesta abbia ad oggetto i documenti attestanti i requisiti di ammissione e i provvedimenti della stazione appaltante nella parte in cui sanciscono l’esclusione dalla procedura delle imprese concorrenti, ovvero la loro riammissione. Trattasi, invero, di atti che, non potendo affatto minare gli equilibri concorrenziali e la correttezza dell’andamento del procedimento, non giustificano il differimento.
- 6.6** Per quanto attiene alla tutela di segreti commerciali la stazione appaltante può adottare accorgimenti utili ad evitare la divulgazione di eventuali segreti tecnici e commerciali, così come indicati dal concorrente, inibendo la estrazione di copia di quelle parti dei documenti da cui potrebbero trarsi informazioni sui dati da mantenere segreti, se e nella misura in cui la loro acquisizione non risulti in ogni caso utile al concorrente per la difesa dei propri interessi.

Articolo 7 - Oggetto dell'appalto e Importo a base di gara

7.1 La presente procedura di gara ha ad oggetto l'Aggiudicazione di un Accordo Quadro della durata di 4 (quattro) anni, ai sensi dell'art. 54, comma 6, del codice per la fornitura, in acquisto, di complessivi n. 305 (trecentocinque) autobus nuovi di fabbrica, da utilizzare per il servizio pubblico di linea della Regione Campania suddivisi nei seguenti **5 lotti funzionali**:

- **LOTTO 1)** n. 60 (sessanta) autobus nuovi di fabbrica da destinare a servizi di linea urbani, di categoria M3, classe I, alimentazione a gasolio Euro VI, di lunghezza (L) tale che sia: $L < 7,50m$ e larghezza (Z) tale che sia: $Z \leq 2,35m$, allestiti con dispositivi contapasseggeri in corrispondenza di ciascuna porta e predisposti per l'installazione degli apparati di bordo necessari per la realizzazione di un sistema di monitoraggio ed informazione all'utenza di tipo "Intelligent Transport System – ITS" dei servizi di trasporto collettivo di linea - **CUP: B20A17000010008 CIG: 7084369E3A**
- **LOTTO 2)** n. 90 (novanta) autobus nuovi di fabbrica per servizio di linea urbano, di categoria M3, classe I alimentazione a gasolio Euro VI, di lunghezza (L) tale che sia: $10,30m \leq L \leq 10,80m$, con una tolleranza di non oltre 5cm, e larghezza (Z) tale che sia: $Z \leq 2,55m$, , allestiti con dispositivi contapasseggeri in corrispondenza di ciascuna porta e predisposti per l'installazione degli apparati di bordo necessari per la realizzazione di un sistema di monitoraggio ed informazione all'utenza di tipo "Intelligent Transport System – ITS" dei servizi di trasporto collettivo di linea - **CUP: B20A17000000008 CIG: 7084448F6B**
- **LOTTO 3)** n.50 (cinquanta) autobus nuovi di fabbrica per servizio di linea suburbano, di categoria M3, classe I alimentazione a gasolio Euro VI, di lunghezza (L) tale che sia: $10,30m \leq L \leq 10,80m$, con una tolleranza di non oltre 5cm e larghezza (Z) tale che sia: $Z \leq 2,55m$, , allestiti con dispositivi contapasseggeri in corrispondenza di ciascuna porta e predisposti per l'installazione degli apparati di bordo necessari per la realizzazione di un sistema di monitoraggio ed informazione all'utenza di tipo "Intelligent Transport System – ITS" dei servizi di trasporto collettivo di linea - **CUP B20A17000010008 CIG: 7084467F19**
- **LOTTO 4)** n.90 (novanta) autobus nuovi di fabbrica per servizio di linea interurbano, di categoria M3, classe II alimentazione a gasolio Euro VI, di lunghezza (L) tale che sia: $11,75m \leq L \leq 12,25m$, con una tolleranza di non oltre 5cm, e larghezza (Z) tale che sia: $Z \leq 2,55m$, allestiti con dispositivi contapasseggeri in corrispondenza di ciascuna porta e predisposti per l'installazione degli apparati di bordo necessari per la realizzazione di un sistema di monitoraggio ed informazione all'utenza di tipo "Intelligent Transport System – ITS" dei servizi di trasporto collettivo di linea - **CUP: B20A17000010008 CIG: 70845080F3**
- **LOTTO 5)** n. 15 (quindici) autobus nuovi di fabbrica da destinare a servizi di linea urbani, di categoria M3, classe I, alimentazione a gasolio Euro VI, di lunghezza (L) tale che sia: $L \leq 5,60m$ e larghezza (Z) tale che sia: $Z \leq 2,10m$, allestiti con dispositivi contapasseggeri in corrispondenza di ciascuna porta e predisposti per l'installazione degli apparati di bordo necessari per la realizzazione di un sistema di monitoraggio ed informazione all'utenza di tipo "Intelligent Transport System – ITS" dei servizi di trasporto collettivo di linea - **CUP: B20A17000010008 CIG: 7084535739**

7.2 La suddivisione in lotti funzionali è tale da assicurare funzionalità, fruibilità e fattibilità, indipendentemente dalla realizzazione degli altri lotti. La natura funzionale dei lotti ha, quindi, il pregio di favorire l'efficienza e l'economicità dell'appalto, in quanto ha la finalità di evitare, qualora non fosse completato uno o più lotti, uno spreco di risorse e un danno per l'erario. La suddivisione in lotti è stata, altresì, realizzata al fine di favorire l'accesso al mercato delle piccole e medie imprese.

7.3 Le caratteristiche tecniche della fornitura e le modalità di esecuzione sono dettagliatamente descritte nei capitolati tecnici e prestazionali di ogni singolo lotto, ai quali si fa esplicito rinvio. Per quanto riguarda, invece, le clausole contrattuali che disciplineranno i futuri rapporti con ciascun soggetto aggiudicatario (distinto per lotto) della procedura di gara, si rimanda completamente allo schema dell'Accordo Quadro, che quest'ultimo stipulerà con l'ACaMIR e allo schema del contratto applicativo, che quest'ultimo stipulerà con le diverse società di TPL risultate assegnatarie a seguito dell'apposita

procedura descritta nel precedente art. 1 del presente disciplinare di gara. Lo schema di Accordo Quadro e lo schema di contratto applicativo sono allegati al presente disciplinare e costituiscono parte integrante dello stesso. Si precisa che i contenuti dell'Accordo Quadro e dei Contratti Applicativi saranno poi, in sede di sottoscrizione, definiti per ogni singolo lotto dell'ACaMIR.

7.4 L'importo complessivo presunto posto a base di gara è di € **62.150.000 (sessantaduemilionicinquantotto)** al netto di IVA suddiviso per ogni singolo lotto come segue:

- **Lotto 1: € 8.700.000** (ottomilionesettecentomila/00) al netto di IVA ;
- **Lotto 2: € 20.700.000** (ventimilionesettecentomila /00) al netto di IVA;
- **Lotto 3: € 11.675.000** (undicimilioneisettantaquattroemila/00) al netto di IVA;
- **Lotto 4: € 18.900.000** (diciottomilioneinovecentomila/00) al netto di IVA;
- **Lotto 5: € 2.175.000** (duemilionicentottantacinque/00) al netto di IVA.

7.5 L'espletamento della fornitura oggetto della presente procedura non comporta rischi da interferenza, pertanto, il costo della prevenzione da tali rischi (DUVRI) è pari a zero.

7.6 Gli importi a base d'asta per i singoli lotti sono stati calcolati sulla base di indagini di mercato, ritenuti congrui, anche in relazione ai parametri Consip.

7.7 L'individuazione e la quantificazione dei costi sono desunti dai documenti tecnici allegati al presente disciplinare di gara. Tali importi devono ritenersi comprensivi: (a) di tutte le attività previste nel presente appalto; (b) delle spese di trasferte e di tutti gli eventuali oneri aggiuntivi inerenti all'appalto affidato; (c) di tutti i contributi previdenziali e qualsiasi altro onere necessario allo svolgimento delle prestazioni, oggetto del presente appalto; (d) di tutti gli oneri e le spese amministrative per il trasporto, custodia e stoccaggio di tutto il materiale dalle sedi dell'appaltatore alle sedi e luoghi concordati con l'ACaMIR e società di TPL; (e) di ogni altra spesa ed onere correlati all'esecuzione delle prestazioni necessarie per l'espletamento delle attività secondo il criterio della "regola d'arte", ivi compresi tutti gli oneri non espressamente previsti nel presente disciplinare e comunque necessari a garantire la corretta prestazione e fornitura, oggetto del presente appalto.

7.8 L'ACaMIR, al termine della presente procedura, stipulerà, per ogni singolo lotto, un Accordo Quadro con il fornitore aggiudicatario della fornitura della durata di 4 (quattro) anni, dalla data di decorrenza dell'Accordo; mentre i contratti applicativi con il suddetto fornitore saranno sottoscritti dalle società di TPL assegnatarie degli autobus, entro e non oltre 2 (due) mesi dalla sottoscrizione del suddetto Accordo Quadro. L'acquisto dei veicoli da parte delle Società di TPL avviene con vincolo di destinazione esclusiva all'espletamento dei servizi di TPL sul territorio regionale e con vincolo di reversibilità alla Regione Campania, ovvero ai nuovi soggetti aggiudicatari del servizio, previo riscatto della eventuale quota residua di ammortamento del soggetto uscente o, nei casi di cui al punto 1 della misura 5 dell'all.to A della Del. 49/2015 dell'ART, del valore di subentro di cui al punto 4 della medesima misura. La cessazione dell'affidamento del servizio di TPL, per qualsiasi causa, integra condizione risolutiva dell'acquisto dei veicoli con effetto ex nunc.

7.9 La stipula dell'Accordo Quadro non vincola in alcun modo l'ACaMIR, all'acquisto di quantitativi minimi predeterminati, bensì dà origine unicamente ad un obbligo del fornitore di accettare, mediante esecuzione, fino alla concorrenza dei quantitativi massimi stabiliti, i contratti applicativi delle singole società Contraenti, che utilizzano il presente Accordo Quadro nel periodo della sua validità ed efficacia.

7.10 Fermo restando quanto indicato nei punti precedenti, nel caso in cui durante il periodo di efficacia dell'Accordo Quadro, si dovessero determinare ulteriori risorse da poter destinare all'acquisto degli autobus, l'ACaMIR, su disposizione della Regione e/o previa sua autorizzazione e, verificata, altresì, la disponibilità all'acquisto delle società di TPL, si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore l'aumento delle prestazioni contrattuali, agli stessi patti, prezzi e condizioni stabiliti, ex art. 106, comma 12 del codice.

Articolo 8 - Copertura finanziaria e modalità di pagamento

- 8.1** La presente procedura di gara, coerentemente con Programma Generale di Investimento 2015-2019 per Materiale Rotabile su Gomma destinato al trasporto pubblico locale, trova copertura finanziaria:
- a) nelle risorse provenienti dal Fondo ex art 1 comma 224 L. 190/2014 riparto 2015-2016 – Decreto di impegno n. 125 del 27/04/2017, per i lotti 1), 3), 4), 5);
 - b) nelle risorse provenienti dal POC 2014/2020 come assegnate con D.G.R. n. 666/2016, Decreto di impegno n. 31 del 28/04/2017, per il lotto2);
 - c) nelle risorse provenienti dal contributo a carico delle aziende determinato nella misura del 30% del costo di acquisto di ogni veicolo, oltre l'IVA sull'intero importo d'acquisto, per i lotti 1), 2), 3), 4), 5).
- 8.2** Per le risorse di cui al precedente punto c), le società di TPL, in fase di manifestazione di interesse, hanno già autorizzato la Regione Campania a garantire la copertura finanziaria dell'intero importo a proprio carico, attraverso la trattenuta dai corrispettivi spettanti dai contratti di servizio, secondo modalità e tempistiche da concordarsi con la Regione stessa e gli Enti Committenti. Sempre in fase di manifestazione di interesse, le società di TPL si sono impegnate a trasmettere entro 15 giorni dalla chiusura della procedura di assegnazione degli autobus, il provvedimento attestante la copertura finanziaria dell'intero importo a carico delle stesse, emesso dall'organo amministrativo societario competente, ovvero espressa autorizzazione alla Regione Campania alla trattenuta dai contratti di servizio della quota di cofinanziamento a proprio carico.
- 8.3** In funzione di quanto detto ai precedenti punti 8.1 lett c) e 8.2, l'ACaMIR procederà alla verifica della copertura finanziaria per la parte di cofinanziamento a carico di ciascuna società di TPL all'esito della procedura di assegnazione, anche in considerazione del numero di autobus effettivamente richiesti e, pertanto, si riserva di non addivenire all'aggiudicazione, in tutto o in parte, dell' Accordo Quadro, in relazione all'esito della suddetta verifica, senza che il concorrente possa far valere qualsivoglia pretesa indennitaria e/o risarcitoria nei confronti dell'ACaMIR.
- 8.4** Il fornitore potrà emettere fattura solo dopo la consegna degli autobus ed in seguito all'esito positivo delle verifiche amministrative prescritte dalla normativa vigente.
- 8.5** Ciascuna fattura dovrà contenere il riferimento all'Accordo Quadro ed al singolo Contratto applicativo di Fornitura cui si riferisce nonché dovrà essere intestata e spedita alla Società Contraente nel rispetto delle condizioni e degli eventuali termini stabiliti.
- 8.6** E' ammessa nei confronti di ACaMIR da parte della Società di TPL Contraente la delegazione di pagamento al Fornitore per la quota di cofinanziamento regionale (Art. 8, comma 1, lettere lett. a) e b)) ai sensi dell'art. 1269 del c.c. La delegazione di pagamento nei confronti di ACaMIR dovrà avvenire mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e dovrà essere notificata al Fornitore, all'ACaMIR e alla Regione.
- 8.7** Si evidenzia, altresì, che il CIG (Codice Identificativo Gara) "derivato" rispetto a quello dell'Accordo Quadro e il CUP (Codice Unico di Progetto), comunicato dalle Società Contraenti saranno inseriti, a cura del Fornitore, nelle fatture ovvero comunque riportato unitamente alle medesime e dovrà essere indicato dalle Società Contraenti nei rispettivi pagamenti ai fini dell'ottemperanza agli obblighi scaturenti dalla normativa in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.
- 8.8** Rispetto al lotto 2, finanziato con i fondi POC, l'aggiudicatario, in relazione alle modalità di pagamento da parte dell'Ente finanziatore, espressamente indicate nel manuale di attuazione POC, conoscendo sin d'ora l'importo, rinuncia espressamente al pagamento degli interessi che eventualmente dovessero maturare sulla fattura a saldo del 10% dell'importo a lordo dell'eventuale ribasso (per la quota parte di cofinanziamento pubblico), per un periodo non superiore a 120 giorni dal maturarsi il diritto al pagamento.

Articolo 9 - Soggetti ammessi a partecipare alla gara

9.1 Sono ammessi a partecipare alla gara in oggetto, purché in possesso dei requisiti prescritti al successivo art. 10, ai sensi dell'art. 45 del codice, i seguenti operatori economici:

- a) imprese individuali, anche artigiane e le società anche cooperative;
- b) consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1090, n. 4222, e del decreto legislativo del capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 15777, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro;
- d) raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b), c), i quali prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b), c);
- f) aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

9.2 Ai sensi dell'art. 47, comma 8, è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera d) ed e), come richiamati al precedente comma 1 del presente articolo, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà l'Accordo Quadro in nome e per conto proprio e dei mandanti.

9.3 Per i soggetti di cui alle lettere f) e g) del precedente comma 1 del presente articolo si applicano le medesime regole dei raggruppamenti (costituiti o costituendi), anche a livello di modulistica da presentare.

9.4 Per i Consorzi e per i Raggruppamenti Temporanei di impresa si applicano gli artt. 47 e 48 del codice.

9.5 E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla gara medesima in un raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati, il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.

Articolo 10 - Requisiti minimi di partecipazione alla gara

10.1 La partecipazione alla procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti minimi di cui al successivi commi 10.2 requisiti di ordine generale, 10.3 requisiti di idoneità professionale, 10.4 requisiti di capacità economico -finanziaria, 10.5 requisiti di capacità tecnico - organizzativa.

10.2 Requisiti di ordine generale, ai sensi dell'art. 80 del codice

A. Assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 del codice e di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione, nonché della causa interdittiva di cui all'art.53, comma 16 ter del D.Lgs 165/2001.

Per i relativi mezzi di prova si rinvia all'art. 86 comma 2 e a quanto disciplinato dalle Linee Guida ANAC n. 6, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recanti *"Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possono considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lettera c) del Codice"* – Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1293 del 16 novembre 2016.

Per i requisiti di ordine generale non opera l'istituto dell'avvalimento.

10.3 Requisiti di idoneità professionale, ai sensi dell'art. 83 comma 3 del codice

B. Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A. per le attività oggetto dell'appalto, in conformità a quanto previsto dall'art. 83 del codice, con attivazione dell'oggetto sociale alla data di presentazione dell'offerta.

Nel caso di cooperativa, o consorzio tra cooperative, è necessaria l'iscrizione all'Albo delle società cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 (ex registro prefettizio e schedario generale della cooperazione) istituito presso il Ministero delle attività produttive.

Nel caso di partecipazione da parte di un soggetto non tenuto all'obbligo di iscrizione al Registro delle Imprese, il legale rappresentante deve predisporre una dichiarazione, autocertificata ai sensi della normativa vigente, allegata alla dichiarazione generale, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione al registro delle Imprese e si fornisca evidenza degli oggetti di attività, nonché di tutte le informazioni atte ad evidenziare i soggetti muniti di poteri di rappresentanza nei termini prescritti nel presente Disciplinare di gara, allegando, altresì, copia semplice dell'Atto costitutivo e dello Statuto.

Per le imprese non residenti in Italia, l'iscrizione alla C.C.I.A.A. o nel caso di cooperativa o consorzio l'iscrizione all'Albo delle società cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004 dovranno risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare le iscrizioni suddette in analoghi registri (professionale o commerciale) secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Per i requisiti di idoneità professionale non opera l'istituto dell'avvalimento.

10.4 Requisiti di capacità economica – finanziaria, ai sensi dell'art. 83 comma 4 del codice

C. Referenze bancarie

Distintamente per ciascun lotto a cui si partecipa, referenze di almeno due istituti bancari o intermediari, autorizzati ai sensi del D.Lgs 1 settembre 1993, n. 385, atte a dimostrare l'idoneità finanziaria dell'impresa nel caso di aggiudicazione.

Le referenze bancarie devono essere presentate in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

D. Fatturato specifico

Aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari, antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione Europea (2016, 2015, 2014), un fatturato per forniture analoghe, non inferiore al valore del singolo lotto a base di gara per cui si concorre, al netto dell' IVA.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto/3) X anni di attività effettivamente realizzati.

Tale requisito si ritiene opportuno in considerazione della complessità e rilevanza dell'appalto, al fine di garantire che il fornitore aggiudicatario sia in grado di assolvere correttamente gli obblighi contrattuali da assumere con la sottoscrizione dell'Accordo Quadro e dei successivi contratti applicativi. e sia in possesso, pertanto di un'adeguata capacità economica finanziaria ad eseguire la fornitura e di un'esperienza maturata nel settore di riferimento;

Per i requisiti di capacità economico – finanziaria opera l'istituto dell'avvalimento.

Per i relativi mezzi di prova si rinvia all'art. 86 comma 4 del codice.

10.5 Requisiti di capacità tecnica – organizzativa, ai sensi dell'art. 83 comma 6 del codice

E. Contratti analoghi a quelli oggetto della presente fornitura

Aver eseguito, o in corso di esecuzione, complessivamente negli ultimi 3 esercizi finanziari, antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (2016, 2015, 2014), regolarmente e con buon esito, forniture analoghe a quelle oggetto del lotto di gara al quale si intende partecipare, per un numero di autobus pari a quelli del lotto al quale si partecipa.

Tale requisito si ritiene opportuno in considerazione della complessità dell'appalto, al fine di garantire che il fornitore aggiudicatario sia in grado di assolvere correttamente gli obblighi contrattuali da assumere con la sottoscrizione dell'Accordo Quadro e dei successivi contratti applicativi.

F. Certificazione di qualità

Possesso della certificazione, in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, e rilasciata da un ente di certificazione accreditato da ACCREDIA, (Organismo di accreditamento designato con Decreto del Ministero per lo Sviluppo Economico del 22 Dicembre 2009) o da altro ente di Accreditamento firmatario degli accordi di Mutuo riconoscimento, del Sistema di Gestione per la Qualità in conformità alla UNI EN ISO 9001:2008, per il settore inerente la fornitura oggetto della gara.

Il possesso dei suddetti requisiti può essere provato dal concorrente mediante dichiarazione sostitutiva, in conformità alle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Per i requisiti di capacità tecnica organizzativa opera l'istituto dell'avvalimento.

Per i relativi mezzi di prova si rinvia all'art. 86 comma 4 del codice.

- 10.6** Qualora vi siano concorrenti che risultino vincitori di più lotti, i requisiti di partecipazione di cui al precedente comma 10.4 lettera D e 10.5 lettera E devono essere posseduti come somma dei requisiti richiesti per ogni singolo lotto aggiudicato. In mancanza si applicherà il criterio dell'importanza economica, garantendo un bilanciamento tra tempestività della procedura ed economicità del risultato. Con il criterio dell'importanza economica si assegna il lotto di valore più elevato al miglior contraente e i successivi lotti, in ordine decrescente di valore economico, ai migliori contraenti non assegnatari dei lotti già assegnati sulla base del criterio suddetto.

Articolo 11 - Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva

- 11.1** Per i concorrenti con identità plurisoggettiva per i requisiti di cui al precedente art. 10 del presente disciplinare si applicano le disposizioni indicate nei successivi commi del presente articolo.
- 11.2** Nel caso di concorrente costituito da uno o più soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) oppure g) del codice, i requisiti di ordine generale, di cui al precedente art. 10 comma 10.2, devono essere posseduti, **a pena di esclusione**, da ciascuna impresa concorrente facente parte del Raggruppamento, Consorzio, GEIE o Aggregazioni di imprese.

Nel caso, invece, di concorrente costituito da uno o più soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del codice, i suddetti requisiti devono essere posseduti, **a pena di esclusione**, dal Consorzio e dai consorziati per i quali il consorzio concorre.

- 11.3** Nel caso di concorrente costituito da uno o più soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) oppure g) del codice, il requisito di idoneità professionale, di cui al precedente art. 10 comma 10.3, deve essere posseduto, **a pena di esclusione**, da ciascuna impresa facente parte del Raggruppamento, Consorzio, GEIE o Aggregazioni di imprese.

Nel caso, invece, di concorrente costituito da uno o più soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del codice, il suddetto requisito deve essere posseduto, **a pena di esclusione**, dal Consorzio e dai consorziati per i quali il consorzio concorre.

- 11.4** Nel caso di concorrente costituito da uno o più soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) oppure g) del codice, il requisito di capacità economico –finanziaria, di cui al precedente art. 10 comma 10.4, lett. C), deve essere posseduto, **a pena di esclusione**, da ciascuna impresa concorrente facente parte del Raggruppamento, Consorzio, GEIE o Aggregazioni di imprese.

Nel caso, invece, di concorrente costituito da uno o più soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del codice, il suddetto requisito deve essere posseduto, **a pena di esclusione**, dal Consorzio, nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 47 e 48 del codice.

- 11.5** Nel caso di concorrente costituito da uno dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f) oppure g), del codice, il requisito di capacità economico –finanziaria, di cui al precedente art. 10 comma 10.4, lett. D), deve essere posseduto, **a pena di esclusione**, complessivamente al 100% dal Raggruppamento, Consorzio, GEIE o Aggregazione di Imprese, secondo le seguenti regole:

- la mandataria deve possedere il requisito nella misura minima del 55% del totale e comunque in misura maggioritaria;
- ogni altra singola impresa che costituisce il Raggruppamento, il Consorzio, GEIE o Aggregazione di Imprese deve possedere il requisito almeno nella misura del 15% del totale;

Nel caso, invece, di concorrente costituito da uno o più soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del codice, il suddetto requisito deve essere posseduto, **a pena di esclusione**, dal Consorzio, nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 47 e 48 del codice.

- 11.6** Nel caso di concorrente costituito da uno dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lett. d) e e), f) oppure g), del codice, il requisito di capacità tecnico – organizzativa, di cui al precedente art. 10 comma 10.5, lett. E), deve essere posseduto, **a pena di esclusione**, al 100% dal raggruppamento, o consorzio ordinario o GEIE o aggregazione di impresa di rete.

La mandataria deve possedere tale requisito in misura maggioritaria.

Nel caso, invece, di concorrente costituito da uno o più soggetto di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del codice, il suddetto requisito deve essere posseduto, **a pena di esclusione**, del Consorzio, nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 47 e 48 del codice.

- 11.7** Nel caso di concorrente costituito da uno dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lett. d) e e), f) oppure g), del codice, il requisito di capacità tecnico – organizzativa, di cui al precedente art. 10 comma 10.5, lett. F), deve essere posseduto, **a pena di esclusione**, da tutti gli operatori economici.

Nel caso, invece, di concorrente costituito da uno o più soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice, il suddetto requisito deve essere posseduto, **a pena di esclusione**, direttamente dal Consorzio oppure dai singoli consorziati esecutori.

Articolo 12 - Cauzione provvisoria, cauzione definitiva, pagamento del contributo per la partecipazione alla gara e rimborso delle spese di pubblicazione

12.1 L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, per ogni singolo lotto da una **cauzione provvisoria**, a favore dell'ACaMIR, ai sensi dell'art. 93 del codice, pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell/i lotto/i per i quali si intende partecipare. Viene di seguito indicato l'importo della cauzione provvisoria per ciascun lotto:

- **lotto 1:** € 174.000,00 (centosettantaquattromila/00);
- **lotto 2:** € 414.000,00 (quattrocentoquattordicimila);
- **lotto 3:** € 233.500,00 (duecentotrentatremilacinquecento/00);
- **lotto 4:** € 378.000,00 (trecentosettantottomila/00);
- **lotto 5:** € 43.500,00 (quarantremilacinquecento/00);

Si precisa che ai sensi dell'art. 133, comma 1 del codice, alla procedura di gara in questione non si applicano le riduzioni di cui all'art. 93 del codice.

12.2 La cauzione provvisoria, di cui al precedente comma, può assumere la forma di fidejussione bancaria, assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposte a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

12.3 La cauzione provvisoria deve:

- essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., con espressa menzione della gara e del soggetto garantito;
- riportare l'autentica della sottoscrizione;
- essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- avere validità per 180 giorni dal termine ultimo della presentazione dell'offerta;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori giorni (che saranno comunicati dall'ACaMIR), nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione e/o la stipula dei contratti applicativi;
- qualora si tratti di partecipazione con identità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 del codice civile;
- prevedere l'operatività della stessa entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- contenere, inoltre, l'espressa dichiarazione di impegno a rilasciare nel caso di aggiudicazione definitiva, la/e cauzione/i definitiva/e, ai sensi dell'art. 103 del codice, a favore della/e società di TPL con la/e quale/i si andrà a stipulare il contratto applicativo, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità, ai sensi dell'art. 102 del codice, o comunque decorsi 12 mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultanti dal certificato.

- 12.4** La cauzione provvisoria copre, ai sensi dell'art. 93 comma 6, la mancata sottoscrizione, dopo l'aggiudicazione, dell'Accordo Quadro e dei successivi contratti applicativi, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave dell'aggiudicatario e viene svincolata nei confronti dell'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del/i contratto/i applicativo/i, stipulato tra l'aggiudicatario e la/e società di TPL, risultate assegnatarie della procedura di assegnazione. Mentre nei confronti dei soggetti non aggiudicatari, ai sensi dell'art. 93 comma 9, viene svincolata al momento in cui la stazione appaltante comunica a tali soggetti l'aggiudicazione e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.
- 12.5** La cauzione provvisoria ed il relativo impegno a rilasciare la/e cauzione/i definitiva/e, nel caso di aggiudicazione dovrà essere prodotta:
- nel caso di RTI costituito, dall'impresa mandataria nella sua qualità di capogruppo del RTI con l'espressa indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
 - nel caso di RTI costituendo, da una delle imprese raggruppande con l'espressa indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande, che devono essere tutte singolarmente citate;
 - nel caso di Consorzio di cui alle lettere b), c) ed e) dell'art. 45 del codice dal consorzio medesimo;
 - nel caso di consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande con l'espressa indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio, che devono essere tutte singolarmente citate
- 12.6** Al momento della stipula dei contratti applicativi, come disciplinato al precedente comma 12.5, l'aggiudicatario costituisce **cauzione/i definitiva/e** a favore della/e società di TPL con la/e quale/i sottoscrive gli stessi. L'importo di ogni singola cauzione definitiva è parametrata, secondo i criteri disciplinati ai successivi commi del presente articolo, in rapporto all'importo di ogni singolo contratto applicativo. Tale fideiussione può essere esclusivamente bancaria o assicurativa e, **a pena d'esclusione**, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della società di TPL firmataria del contratto applicativo.
- 12.7** La/e cauzione/i definitiva/e, i cui estremi sono riportati nei singoli contratti applicativi, è pari al 10% dell'importo contrattuale; mentre, nel caso in cui il ribasso d'asta sia superiore al 10%, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; nel caso in cui il ribasso d'asta sia superiore al 20%, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 20%. Come precisato al comma 12.1, ai sensi dell'art. 133, comma 1 del codice, alla procedura di gara in questione non si applicano le riduzioni di cui all'art. 93 del codice.
- 12.8** La cauzione di cui al precedente comma 12.7, ai sensi di quanto disposto dall'art. 103 del codice, è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più al fornitore rispetto alle risultante della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione, la decadenza dell'affidamento e l'incameramento da parte della stazione appaltante della cauzione provvisoria.
- 12.9** La cauzione definitiva dovrà essere prodotta:
- nel caso di RTI, dall'impresa mandataria con l'indicazione esplicita degli altri operatori economici facenti parte del raggruppamento e della copertura anche per tutti loro;
 - nel caso di consorzio, dal consorzio medesimo.

12.10 La cauzione definitiva, ai sensi del combinato disposto dei commi 1 e 5 dell'art. 103 del codice, è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione contrattuale, come di seguito indicato:

- per il 50% del valore in concomitanza con la presa in carico della Fornitura da parte della società di TPL firmataria del contratto applicativo, secondo i termini di consegna degli autobus;
- per il restante 50% all'esito positivo del collaudo definitivo dell'intera Fornitura e comunque non oltre la scadenza della garanzia di base come definita nel Contratto di Fornitura in coerenza con l'Offerta Tecnica presentata dal Fornitore in sede di gara. Tale percentuale sarà ripartita in tranches proporzionali al numero di veicoli che supereranno progressivamente il collaudo definitivo.

Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, di un documento che attesti lo stato di avanzamento della fornitura oggetto dell'Accordo Quadro e dei relativi contratti applicativi.

12.11 Per quanto riguarda le cauzioni di lungo periodo sulle componenti principali si rinvia espressamente a quanto disposto dai rispettivi capitolati tecnici e prestazionali dei singoli lotti;

12.12 Per la partecipazione alla gara, il concorrente dovrà effettuare, **pena l'esclusione dalla procedura**, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 65 e 67, della Legge n. 266 del 23 dicembre 2005 e dalla Deliberazione ANAC del 9 dicembre 2014, il pagamento del contributo dovuto. La somma dovuta a titolo di contributo è pari a:

- Euro 200,00 (duecento/00) per il LOTTO 1;
- Euro 500,00 (duecento/00) per il LOTTO 2;
- Euro 200,00 (duecento/00) per il LOTTO 3;
- Euro 200,00 (duecento/00) per il LOTTO 4;
- Euro 140,00 (duecento/00) per il LOTTO 5;

12.13 Il pagamento è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta ed è dovuto dal singolo concorrente, qualunque sia la sua tipologia costitutiva.

12.14 Il soggetto aggiudicatario provvederà a rimborsare, ai sensi di quanto disposto dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016 (pubblicato in G.U. n. 20 del 25/01/2017) "Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" alla stazione appaltante, entro 90 giorni dall'aggiudicazione:

- le spese conseguenti alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana,
- le spese per la pubblicazione per estratto sui quotidiani.

Articolo 13 - Subappalto

13.1. E' ammesso il subappalto, ai sensi e nei limiti di quanto disciplinato dall'art. 105 del codice. Il concorrente è tenuto in sede di presentazione dell'offerta ad indicare le parti della fornitura che intende subappaltare, nei limiti del 30% dell'importo complessivo della fornitura, e la terna dei subappaltatori.

13.2. Il concorrente che intende ricorrere al subappalto, secondo quanto indicato al precedente comma 13.1, deve rendere, nell'ambito della documentazione amministrativa, di cui al successivo art. 17, apposita dichiarazione attestante la volontà di avvalersi del subappalto, indicando la terna dei subappaltatori. A tale dichiarazione deve essere allegata un'apposita dichiarazione effettuata da ogni subappaltatore, indicato nella terna, di assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del codice, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del subappaltatore ovvero da persona munita dei necessari poteri, con allegato copia del documento di identità del dichiarante.

13.3. L'attivazione della parte di fornitura da effettuare in subappalto è sottoposta alla disciplina di cui al comma 7 e comma 18 dell'art. 105 del codice; ovvero l'appaltatore deposita il contratto di subappalto

presso l'ACaMIR e presso le società di TPL, con la quale ha sottoscritto il relativo contratto applicativo, almeno 20 giorni prima della data dell'effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Tale contratto deve, **a pena di esclusione**, contenere l'indicazione dell'assunzione da parte del subappaltatore degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010. Al suddetto contratto deve essere allegata la seguente documentazione: **(a)** la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal codice di riferimento alla prestazione subappaltata; **(b)** la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del codice; **(c)** dichiarazione dell'appaltatore che si avvale del subappalto circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'art. 2359 del codice civile con il titolare del subappalto.

13.4. E' fatto, inoltre, obbligo agli appaltatori di trasmettere alla società di TPL con la quale hanno sottoscritto il relativo contratto applicativo, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento nei confronti del subappaltatore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore e la società di TPL si impegna a trasferire la relativa documentazione all'ACaMIR, nella modalità che saranno appositamente disciplinate nell'Accordo tra ACaMIR e società di TPL, allegato alla procedura di assegnazione di autobus.

Articolo 14 - Avvalimento

14.1. E' ammesso, ai sensi dell'art. 89 del codice, l'avvalimento per il soddisfacimento dei requisiti di carattere economico – finanziario e tecnico – organizzativo di cui all'art. 83 del codice, come specificati al precedente art. 10 del presente disciplinare di gara.

14.2. E' escluso l'avvalimento per il soddisfacimento dei requisiti soggettivi di cui all'art. 80 del codice.

14.3. E' fatto divieto, ai sensi del comma 7 dell'art. 89 del codice, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino alla stessa gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

14.4. Ai fini della partecipazione alla gara, come meglio precisato al successivo art. 17 del presente disciplinare, l'operatore economico partecipante alla gara presenta: **(a)** la dichiarazione, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del codice; **(b)** la dichiarazione dell'operatore economico che intende avvalersi della capacità di altri soggetti, con la quale attesta il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento; **(c)** la dichiarazione, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente; **(d)** il contratto stipulato, originale o copia autentica, con l'impresa ausiliaria, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

14.5. La stazione appaltante verifica, secondo le modalità di cui agli artt. 85,86 e 87 la sussistenza dei criteri di selezione e dei requisiti soggettivi della/e imprese ausiliaria/e, nonché gli obblighi previsti dalla normativa antimafia. Nel caso di false dichiarazioni o falsa documentazione, la stazione appaltante: **(a)** dà comunicazione all'Autorità che, se ritiene che le stesse siano state rese con dolo o colpa grave, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto fino a 2 anni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 80 comma 12; **(b)** esclude il concorrente.

14.6. Il RUP in corso d'opera, accerta che le prestazioni siano rese in conformità al contratto di avvalimento presentato in sede di presentazione dell'offerta e procede alle comunicazioni, di cui all'art. 52 codice, sia nei confronti dell'operatore economico che nei confronti dell'impresa ausiliaria.

14.7. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Articolo 15 - Criteri di aggiudicazione

15.1. La gara, suddivisa in 5 lotti funzionali, come indicati al precedente art. 7 del presente disciplinare di gara, e dettagliatamente descritti nei rispettivi capitolati tecnici e prestazionali, è esperita con la procedura aperta, di cui al combinato disposto degli artt. 122 e 60 del codice, e sarà aggiudicata per singolo lotto, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art 95 del codice. La valutazione delle offerte sarà affidata ad una Commissione, nominata, ai sensi dell'art.77 del codice, a seguito della scadenza dei termini fissati per la presentazione delle offerte. La Commissione giudicatrice procederà ad attribuire all'offerta di ciascun Fornitore un punteggio complessivo costituito dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica, alla riduzione dei tempi di consegna ed all'offerta economica per una valutazione massima totale pari a punti 100,

Il Punteggio Totale (PTOT) attribuito a ciascuna offerta sarà uguale, PE + RT + PT dove:

PE = punteggio attribuito all'offerta economica [massimo 30 (trenta) punti];

RT = punteggio attribuito alla riduzione dei tempi di consegna [massimo 5 (cinque) punti];

PT = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica [massimo 65 (sessantacinque) punti].

15.2. Per i parametri di valutazione delle offerte ed i relativi pesi, e per le modalità di attribuzione del punteggio tecnico (PT) e della riduzione dei tempi si rinvia, per ogni singolo lotto, ai seguenti punti dei capitolati tecnici e prestazionali :

- **Lotto 1:** Punto 1.5 del Capitolato Tecnico e prestazionale Lotto 1;
- **Lotto 2:** Punto 1.5 del Capitolato Tecnico e prestazionale Lotto 2 ;
- **Lotto 3:** Punto1.5 del Capitolato Tecnico e prestazionale Lotto 3;
- **Lotto 4:** Punto1.5 del Capitolato Tecnico e prestazionale Lotto 4;
- **Lotto 5:** Punto1.5 del Capitolato Tecnico e prestazionale Lotto 5;

15.3. PE) Modalità di attribuzione del Punteggio Economico (30 punti).

Al Fornitore che avrà offerto il ribasso di tempo maggiore (Rmax) tra tutte le offerte sarà assegnato il punteggio economico massimo, pari a 30 punti.

Alle altre offerte, il punteggio PE verrà assegnato sulla base del ribasso offerto utilizzando la seguente formula:

$$PE_i = PE_{max} \times R_i/R_{max};$$

dove:

$$PE_{max} = 30 \text{ punti}$$

PE_i = punteggio riferito all'offerta economica i-esima

R_i = valore del ribasso offerto dal Fornitore i-mo

R_{max} = valore del massimo ribasso offerto

15.4. RT) Riduzione dei tempi di consegna (5 punti).

Per accedere a tale valutazione il Fornitore dovrà allegare alla Documentazione Tecnica di gara apposita dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, con cui si impegna a completare la Fornitura in anticipo rispetto ai tempi massimi previsto nel presente capitolato. La riduzione dei tempi di consegna andrà espressa in giorni naturali e consecutivi nei termini di cui al paragrafo 3.2 "Termini di Consegna".

Al Fornitore che avrà offerto la riduzione di tempo maggiore (RTmax) tra tutte le offerte sarà assegnato il punteggio RT massimo pari a 5 punti.

Agli altri Fornitori sarà attribuito un punteggio determinato con la seguente formula:

$$PiRT = PRTmax \times RTi/RTmax;$$

dove:

PiRT = punteggio attribuito al Fornitore i-mo

PRTmax = 5 punti

RTmax = valore massimo della riduzione dei tempi di consegna tra tutte quelle offerte

RTi = valore della riduzione dei tempi di consegna offerta dal Fornitore i-mo.

- 15.5.** La proposta di aggiudicazione verrà determinata in favore del Fornitore che avrà ottenuto il punteggio di gara più alto, secondo quanto stabilito nei precedenti commi del presente articolo e nei capitolati tecnici e prestazionali dei singoli lotti.
- 15.6.** Qualora due o più Fornitori conseguano un uguale punteggio complessivo ed una conseguente parità assoluta in graduatoria, la proposta di aggiudicazione verrà determinata a favore del Fornitore che avrà ottenuto il miglior punteggio all'offerta tecnica. Qualora anche le offerte tecniche di due o più Fornitori siano pari si procederà per sorteggio nella medesima seduta pubblica.
- 15.7.** La Stazione Appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di gara e/o di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto qualora sussistano o sopravvengano motivi di interesse pubblico, ovvero per circostanze sopravvenute, ovvero ancora per propria decisione discrezionale e insindacabile, nonché nell'ipotesi specifica di cui al precedente comma 8.2. In tal caso, nulla sarà dovuto alle imprese concorrenti.

Articolo 16 - Termini e modalità di partecipazione alla gara

- 16.1.** Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
- devono essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tal fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
 - potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura.
 - devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza; la documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
- 16.2.** In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
- 16.3.** Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 16.4.** Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://www.acamir-campania.it>, sez. avvisi e bandi di gara, unitamente alla documentazione di gara. Il concorrente è tenuto a compilare la modulistica in coerenza alle proprie condizioni specifiche. L'uso

della modulistica predisposta non è vincolante ma facoltativo. In ogni caso dovranno essere garantiti i contenuti e le informazioni ivi previste.

- 16.5.** Le offerte dovranno pervenire, secondo quanto indicato ai successivi articoli 17, 18 e 19, **a pena di esclusione**, entro il termine perentorio delle ore **12.00 del 04/08/2017**, all'ACaMIR (Agenzia Campana per la Mobilità, le infrastrutture e le reti) - Centro Direzionale di Napoli – Isola C3 piano 5, 80143 Napoli – Italia, a mezzo del servizio postale o altro recapito autorizzato, o con consegna a mano.
- 16.6.** In caso di recapito a mano, il plico dovrà essere consegnato all'indirizzo di cui sopra, tutti i giorni non festivi, escluso il sabato, dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e faranno fede la data e l'ora apposta sul plico dall'addetto alla ricezione dell'Ufficio Protocollo. Analogamente, in caso di spedizione a mezzo di servizio postale, non farà fede il timbro di spedizione, ma la data e l'ora di arrivo all'Ufficio Protocollo dell'ACaMIR.
- 16.7.** Il recapito del plico è a totale carico e rischio del concorrente. Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute dopo il termine di presentazione indicato nel presente articolo, anche se aggiuntive o sostitutive, nonché tardive dichiarazioni di revoca di offerte pervenute tempestivamente.
- 16.8.** L'offerta, compresa tutta la documentazione allegata, secondo quanto indicato ai successivi articoli 17, 18 e 19, dovrà essere racchiusa in un unico plico, **a pena di esclusione**, perfettamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, tale da garantire l'integrità del plico e la segretezza del contenuto. Il plico dovrà riportare all'esterno l'indicazione del mittente e, **a pena d'esclusione**, la seguente dicitura: **”NON APRIRE – OFFERTA PER LA FORNITURA DI AUTOBUS, MEDIANTE ACCORDO QUADRO, DA UTILIZZARE PER IL SERVIZIO PUBBLICO DI LINEA DELLA REGIONE CAMPANIA – CUP_____CIG_____”**. Nel caso di partecipazione per più lotti di gara, andranno indicati tutti i lotti per i quali si partecipa e i relativi CIG.
- 16.9.** Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno:
- un'unica busta, valida per tutti i lotti per cui si intende concorrere, contrassegnata dalla seguente dicitura: **“A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**, **a pena d'esclusione**, perfettamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, tale da garantire l'integrità della busta e la segretezza del contenuto con l'indicazione esterna del mittente e del/i lotto/i per il/i quale/i si intende concorrere. Il contenuto della busta in questione è dettagliato al successivo art. 17;
 - una o più buste chiuse contrassegnate con le lettere **“B-1, B-2, B-3, B-4 e B5 -OFFERTA TECNICA- ORGANIZZATIVA”** ciascuna relativa al singolo lotto per cui si concorre con l'indicazione, all'esterno di ciascuna busta, del lotto di riferimento. Ogni busta, **a pena d'esclusione**, dovrà essere perfettamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, tale da garantire l'integrità della busta e la segretezza del contenuto con l'indicazione esterna del mittente e del/i lotto/i per il/i quale/i si intende concorrere. Il contenuto della/e busta/e in questione è dettagliato al successivo art. 18;
 - una o più buste chiuse contrassegnate con le lettere **“C-1, C-2, C-3, C,4, C5 -OFFERTA - ECONOMICA”** ciascuna relativa al singolo lotto per cui si concorre con l'indicazione, all'esterno di ciascuna busta, del lotto di riferimento. Ogni busta, **a pena d'esclusione**, dovrà essere perfettamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, tale da garantire l'integrità della busta e la segretezza del contenuto con l'indicazione esterna del mittente e del/i lotto/i per il/i quale/i si intende concorrere. Il contenuto della busta in questione è dettagliato al successivo art. 19.

Articolo 17 - Busta “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

- 17.1.** La busta **“A- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** deve contenere, pena l'esclusione, e fatto salvo quanto di seguito indicato al successivo art. 20, relativamente al soccorso istruttorio, la seguente documentazione:

A. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, redatta preferibilmente utilizzando l'**Allegato 1** al presente disciplinare di gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente. Alla domanda di partecipazione va allegata copia del documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante, ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

La domanda di partecipazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, deve contenere le seguenti dichiarazioni:

- indicazione del/i lotto/i per i quali si concorre;
- tutte le informazioni utili per le comunicazioni, ai sensi dell'art. 76 del codice;
- di aver giudicato le prestazioni contrattuali realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, nonché di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme, le disposizioni e le prescrizioni contenute e richiamate nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nel capitolato tecnico prestazionale relativo/i al lotto/i cui si partecipa, nonché nello schema di contratto applicativo ed in tutti i documenti richiamati da tali atti;
- di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare per l'esecuzione della fornitura, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione del contratto;
- che la presentazione dell'offerta implica piena ed incondizionata accettazione e che le condizioni e circostanze generali e particolari in cui dovrà essere eseguito il contratto non potranno essere addotte quale motivazione per iscrivere riserve, richiedere sovrapprezzi, maggiori compensi, indennità, risarcimenti o giustificare ritardi nello svolgimento delle prestazioni;
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, nonché di aver conoscenza ed accettare incondizionatamente tutti gli obblighi ed oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni contrattuali;
- che l'offerta tecnica – organizzativa e quella economica è vincolante per il concorrente fino alla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace;
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, ovvero di una delle altre dichiarazioni rese ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, l'impresa, oltre a subire le conseguenze penali previste dalla normativa vigente in materia, verrà esclusa dalla procedura in oggetto, o se risulta aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata, e la stazione appaltante procederà all'escussione della cauzione provvisoria;
- di essere consapevole che l'eventuale realizzazione, nella presente gara, di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate, ai sensi della normativa vigente, sarà valutata dalla stazione appaltante, nell'ambito delle successive procedure di gara indette da quest'ultima, al fine della motivata esclusione della partecipazione nelle stesse procedure, ai sensi della normativa vigente;
- di essere informata che, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e dei procedimenti connessi, come richiamati nel presente disciplinare di gara;
- di accettare, in caso di aggiudicazione e qualora a carico dell'impresa risulti durante la vigenza contrattuale una situazione di morosità contributiva e/o previdenziale, che il pagamento dei corrispettivi dovuti sia subordinato alla regolarizzazione del debito contributivo e/o previdenziale,

fatto salvo, comunque in caso di mancata regolarizzazione, il diritto alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile;

- di impegnarsi in caso di aggiudicazione, a comunicare alla stazione appaltante, ogni eventuale variazione intervenuta negli obblighi societari.

Nel caso di concorrente costituito da uno dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 1, lettere d), e), f) oppure g), del D.Lgs n.50/2016, la domanda di partecipazione, di cui all'allegato 1 del presente disciplinare di gara, deve essere sottoscritta:

- *se costituito, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti";*
- *se non ancora costituito, dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio o il GEIE;*
- *se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5 convertito in legge 09/04/2009 n. 33, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune;*
- *se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5 convertito in legge 09/04/2009 n. 33, dai tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiscono la rete;*
- *se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara. (Determinazione AVCP n. 3 del 23/04/2013);*

Nel caso di concorrente costituito da uno dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs n.50/2016, dal legale rappresentante del consorzio e recare l'indicazione del consorziato o dei consorziati per i quali il consorzio concorre.

B. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE), allegato 2 al presente disciplinare. Al DGUE sono allegati, altresì, le "Linee guida per la compilazione del formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (Pubblicate sulla G.U. serie generale n. 170 del 22/07/2016). Attraverso la compilazione di tale formulario, il concorrente dichiara i requisiti di ordine generale, ovvero di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 80 del codice e dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs 165/2001, il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnici-organizzativi, come richiesti dal presente disciplinare di gara e dai capitoli tecnici e prestazionali, allegati al presente disciplinare che ne costituiscono parte integrante e sostanziale. Il suddetto DGUE deve essere predisposto anche dagli eventuali subappaltatori indicati dal concorrente, ai sensi dell'art. 105 del codice, nonché dall'ausiliario, in caso di avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del codice. **Si precisa che nel caso di partecipazione a più lotti di gara, il DGUE, di cui all'allegato 2, deve essere redatto per ogni singolo lotto e deve riportare espressamente l'indicazione del lotto al quale il DGUE si riferisce.**

C. DICHIARAZIONE DI AUTORIZZAZIONE/NON AUTORIZZAZIONE all'accesso alla documentazione riferita all'offerta tecnica/organizzativa, redatta preferibilmente utilizzando l'**allegato 3** al presente disciplinare di gara. Con tale dichiarazione, il concorrente autorizza/non autorizza la visione e/o estrazione di copia della propria documentazione riferita all'offerta tecnico-organizzativa, ovvero di aver escluso l'accesso per le parti della propria documentazione, che si configurano quali

segreti tecnici e/o commerciali del partecipante. Qualora, il concorrente ritenga, pertanto, che alcune parti della propria documentazione rivestano carattere di riservatezza o costituiscano segreti commerciali o tecnici, dovrà **espressamente** provvedere all'indicazione di quali parti della propria offerta tecnica organizzativa ritiene coperta da riservatezza, fornendo, per ogni parte non accessibile, espressa e adeguata motivazione dell'esigenza di riservatezza. **Si precisa che non sono ritenute ammissibili affermazioni generiche. Si precisa che nel caso di partecipazione a più lotti di gara, la dichiarazione di cui all'allegato 3 deve essere resa per ogni singolo lotto e deve riportare espressamente l'indicazione del lotto al quale la dichiarazione si riferisce.**

- D. **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**, redatta preferibilmente utilizzando l'**allegato 4** al presente disciplinare di gara, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale il concorrente dichiara di essere a conoscenza e si impegna a rispettare, in caso di aggiudicazione, in maniera integrale e incondizionata, senza eccezione, deroga o riserva alcuna, tutte le clausole e le previsioni del "*Protocollo di legalità in materia di appalti*" sottoscritto tra la Regione Campania e la Prefettura di Napoli sottoscritto in data 1 agosto 2007 e ss.mm.ii. La presente dichiarazione deve essere resa e sottoscritta da ciascuna delle imprese concorrenti facenti parte del Raggruppamento, Consorzio, Aggregazione d'Imprese, GEIE, nonché dal Consorzio. I consorziati, per i quali il consorzio ha dichiarato di concorrere, non sono tenuti a rendere tale dichiarazione in quanto rese dal consorzio. **Si precisa che nel caso di partecipazione a più lotti di gara, la dichiarazione di cui all'allegato 4 deve essere resa per ogni singolo lotto e deve riportare espressamente l'indicazione del lotto al quale la dichiarazione si riferisce.**
- E. **PASSOE**, di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente, e nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria, **distinto per ogni lotto per il quale si concorre.**
- F. **CAUZIONE PROVVISORIA**, secondo le specifiche fornite al precedente art. 12 del presente disciplinare di gara, **distintamente per ogni singolo lotto per il quale si concorre.**
- G. **BOLLETTINO ATTESTANTE IL PAGAMENTO DELLA SOMMA DOVUTA A TITOLO DI CONTRIBUTO ALL'ANAC PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**, secondo le specifiche fornite al precedente art. 12 del presente disciplinare di gara, **distintamente per ogni singolo lotto per il quale si concorre.**

17.2. In caso di **avvalimento**, come disciplinato al precedente art. 13, il concorrente, **per ciascun lotto di gara a cui intende concorrere**, oltre alla documentazione indicata nel precedente comma 17.1 del presente articolo, dovrà presentare:

- **dichiarazione sostitutiva** con cui il concorrente indica dettagliatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico – finanziario e tecnico –organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
- **dichiarazione sostitutiva**, redatta preferibilmente utilizzando l'**Allegato 5** al presente disciplinare di gara, con cui il legale rappresentante dell'impresa ausiliaria:
 - attesta il possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art. 80 del codice e il possesso dei requisiti di carattere economico – finanziario e tecnico – organizzativo oggetto di avvalimento,
 - si obbliga verso il concorrente, l'ACaMIR e il successivo fornitore della procedura in oggetto, ovvero il soggetto aggiudicatario a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente,
 - attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata, ai sensi dell'art. 45 del codice;
- **originale o copia autentica del contratto di avvalimento**, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di

avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Si precisa che nel caso di partecipazione a più lotti di gara, la dichiarazione di cui all'allegato 5 deve essere resa per ogni singolo lotto e deve riportare espressamente l'indicazione del lotto al quale la dichiarazione si riferisce.

17.3. In caso di **subappalto**, come disciplinato al precedente art. 14, il concorrente, **per ciascun lotto di gara a cui intende concorrere**, oltre alla documentazione indicata nel precedente comma 17.1 del presente articolo, dovrà presentare:

- **dichiarazione sostitutiva** con cui il concorrente, per ciascun lotto per cui concorre, indica dettagliatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico – finanziario e tecnico – organizzativo per i quali intende ricorrere al subappalto e, quindi, le parti delle forniture oggetto del contratto che intende subappaltare, ed indica la terna dei possibili subappaltatori;
- **dichiarazioni sostitutive**, redatte preferibilmente utilizzando l'**Allegato 6** al presente disciplinare di gara, con cui il legale rappresentante di ognuna delle tre imprese subappaltatrici indicate nella terna, con la quale ognuno di essi:
 - attesta il possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art. 80 del codice e il possesso dei requisiti di carattere economico – finanziario e tecnico – organizzativo oggetto di subappalto,
 - si obbliga verso il concorrente, l'ACaMIR e il successivo fornitore della procedura in oggetto, ovvero il soggetto aggiudicatario, ad eseguire le prestazioni oggetto del contratto di subappalto,
 - attesta che l'impresa subappaltatrice non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata, ai sensi dell'art. 45 del codice.

Si precisa che l'eventuale mancanza delle dichiarazioni di cui al presente comma, non comporterà l'esclusione della gara del concorrente, il quale, però, si intenderà decaduto dalla facoltà di richiedere in corso d'esecuzione del contratto, l'autorizzazione all'utilizzo del subappalto e dovrà, pertanto, eseguire in proprio tutte le prestazioni affidate, oggetto del contratto.

Si precisa, altresì, che nel caso di partecipazione a più lotti di gara, la dichiarazione di cui all'allegato 6 deve essere resa per ogni singolo lotto e deve riportare espressamente l'indicazione del lotto al quale la dichiarazione si riferisce.

17.4. Qualora il concorrente partecipi nella forma giuridica del consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro, di cui all'art. 45 comma 2, lettera b) del codice, **per ciascun lotto di gara a cui intende concorrere**, oltre alla documentazione indicata nel precedente comma 17.1 del presente articolo, dovrà presentare:

- **dichiarazione sostitutiva** con cui il consorzio dichiara:
 - per quali imprese ad esso consorziate, il consorzio concorre e che eseguiranno direttamente la fornitura oggetto di gara,
 - che tutte le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre, non partecipano, in qualsiasi altra forma, alla procedura di gara per il lotto/i.....;
- **atto di costituzione del consorzio**, in originale o in copia autentica, con allegata dichiarazione di conformità all'originale.

17.5. Qualora il concorrente partecipi nella forma giuridica del **consorzio stabile**, costituito anche in forma di società consortile ai sensi dell'art. 2615-ter del codice civile tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, di cui all'art. 45 comma 2, lettera c) del codice, **per ciascun lotto di gara a cui intende concorrere**, oltre alla documentazione indicata nel precedente comma 17.1 del presente articolo, dovrà presentare:

- **dichiarazione sostitutiva** con cui il consorzio dichiara:
 - per quali imprese ad esso consorziate, il consorzio concorre e che eseguiranno direttamente la fornitura oggetto di gara,

- che tutte le imprese consorziate esecutrici della fornitura, non partecipano, in qualsiasi altra forma, alla procedura di gara per il lotto/i..... e che non partecipano nello specifico ad altro consorzio stabile;
- **atto di costituzione del consorzio**, in originale o in copia autentica, con allegata dichiarazione di conformità all'originale;
- **copia autentica**, con allegata dichiarazione di conformità all'originale, **delle delibere di istituzione del consorzio**, approvate dagli organi competenti per previsione statutaria, di ciascun consorzio incaricato della dell'esecuzione della fornitura e contenente l'espressa indicazione della decisione di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni, istituendo a tal fine una struttura d'impresa comune.

17.6. Qualora il concorrente partecipi nella forma giuridica del Raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituito**, oltre alla documentazione indicata nel precedente comma 17.1 del presente articolo, dovrà presentare:

- **dichiarazione sostitutiva**, redatta preferibilmente utilizzando l'**Allegato 7** al presente disciplinare di gara, contenente:
 - l'indicazione delle quote di partecipazione al Raggruppamento, Consorzio o GEIE che devono essere stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dai singoli associati o consorziati o designati tali;
 - l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, i componenti del costituendo raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE si conformeranno alla disciplina prevista dall'articolo 47 e 48 del codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico designato mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 - la dichiarazione che nessuna delle imprese che costituiranno il futuro Raggruppamento, consorzio o GEIE partecipa alla procedura di gara, sotto qualunque altra forma, né individualmente né in altri raggruppamenti temporanei o consorzi.

Si precisa che nel caso di partecipazione a più lotti di gara, la dichiarazione di cui all'allegato 7 deve essere resa per ogni singolo lotto e deve riportare espressamente l'indicazione del lotto al quale la dichiarazione si riferisce.

17.7. Qualora il concorrente partecipi nella forma giuridica del Raggruppamento temporaneo di imprese, **già costituito**, o del Consorzio Ordinario o GEIE, **già costituiti**, oltre alla documentazione indicata nel precedente comma 17.1 del presente articolo, dovrà presentare:

- **mandato collettivo** irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nel caso di Raggruppamento temporaneo di imprese, già costituito; atto costitutivo o statuto in copia autentica con l'indicazione del soggetto designato quale capogruppo, nel caso di Consorzio Ordinario o GEIE, già costituiti;
- **dichiarazione sostitutiva**, redatta preferibilmente utilizzando l'**Allegato 8** al presente disciplinare di gara, contenente:
- l'indicazione delle parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese concorrenti facenti parte del raggruppamento.

Si precisa che nel caso di partecipazione a più lotti di gara, la dichiarazione di cui all'allegato 8 deve essere resa per ogni singolo lotto e deve riportare espressamente l'indicazione del lotto al quale la dichiarazione si riferisce.

17.8. Qualora il concorrente partecipi nella forma giuridica di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, oltre alla documentazione indicata nel precedente comma 17.1 del presente articolo, è tenuto a presentare apposita documentazione richiesta dalla determinazione n. 3 del 23/04/2013 della Autorità Nazionale Anticorruzione ("Partecipazione delle reti di impresa alle procedure di gara per l'aggiudicazione di contratti pubblici ai sensi degli articoli 34 e 37 del D. Lgs 12 aprile 2006 n. 163"),

che deve intendersi qui integralmente richiamata ed alla quale si rinvia, perché compatibile con la nuova normativa.

- 17.9.** Qualora il concorrente sia un operatore economico avente sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle black list ai sensi del D.M. 14/12/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, in aggiunta a quanto previsto ai precedenti punti devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Articolo 18 - Busta “B-1, B-2, B-3, B-4, B-5 - OFFERTA TECNICA – ORGANIZZATIVA”

- 18.1.** Il presente articolo indica il contenuto della busta **“B-1, B-2, B-3, B-4 e B5 - OFFERTA TECNICA – ORGANIZZATIVA”**, ovvero la documentazione da inserire nella suddetta busta, **per ciascun lotto di gara a cui intende concorrere**. La presente busta deve contenere, **a pena di esclusione**, e fatto salvo quanto di seguito indicato al successivo art. 20, relativamente al soccorso istruttorio, la documentazione di seguito indicata:
1. scheda riassuntiva delle “caratteristiche del veicolo” (IPO-A);
 2. relazione tecnica di offerta, relativa alle “specifiche tecniche” del veicolo e degli apparati elettronici di bordo;
 3. scheda di manovrabilità del veicolo;
 4. scheda relativa ai costi Energetici e Ambientali del veicolo;
 5. dichiarazione della durata offerta in sede di gara per la garanzia di base;
 6. dichiarazione dei termini di consegna offerti;
 7. scheda relativa ai costi di un servizio di manutenzione Full Service dei veicoli forniti;
 8. relazione descrittiva della struttura tecnica che il fornitore intende dedicare all'esecuzione degli interventi di manutenzione in garanzia sui veicoli oggetto della fornitura.
- 18.2.** Per i contenuti e le modalità di compilazione e redazione della documentazione di cui al precedente comma 18.1 si rinvia ai capitolati tecnici e prestazionali di ogni singolo lotto, allegati al presente disciplinare.
- 18.3.** Tutta la documentazione concernente l'offerta tecnica –organizzativa deve essere redatta in lingua italiana o, se redatta in lingua diversa, deve essere accompagnata da una traduzione certificata conforme al testo originario dalle autorità diplomatiche o consolari o da un traduttore ufficiale.
- 18.4.** L'offerta tecnica - organizzativa, composta dai documenti di cui al precedente comma 18.1, secondo le specifiche fornite dai capitolati tecnici di riferimento per singolo lotto, dovrà essere redatta per un massimo di 400 pagine/cartelle complessive e comprensive, altresì, di eventuali tabelle, allegati e immagini.
- 18.5.** L'offerta tecnica - organizzativa dovrà contenere tutti gli elementi ritenuti dal concorrente utili per la valutazione ai fini dell'aggiudicazione, sulla base delle specifiche contenute nel presente disciplinare e nei capitolati tecnici di ogni singolo lotto, allegati al presente manuale. Tutti i prodotti/servizi offerti devono rispettare le caratteristiche minime stabilite nei capitolati tecnici di ogni singolo lotto, allegati al presente manuale.
- 18.6.** L'offerta tecnica - organizzativa, **a pena di esclusione**, deve essere siglata su ogni facciata dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui alle lettere b) ed e) del comma 2 dell'art. 45 del codice o da un suo procuratore munito di apposita procura (da allegare alla documentazione di gara) e sottoscritta nell'ultima pagina. L'offerta tecnica/organizzativa deve essere corredata da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Nel caso di RTI o Consorzio già costituito, GEIE o Contratto di rete, l'offerta tecnica/organizzativa, secondo le indicazioni fornite al primo periodo del

presente comma, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo, o da un suo procuratore munito di apposita procura (da allegare alla documentazione di gara), e corredata da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Nel caso di RTI o Consorzio da costituire, l'offerta tecnica/organizzativa, secondo le indicazioni fornite al primo periodo del presente comma, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentati/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio, o da procuratori muniti di apposita procura (da allegare alla documentazione di gara), e corredata da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità di tutti i sottoscrittori.

- 18.7.** L'offerta tecnica ed organizzativa, vincolante per il concorrente fino alla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace, costituisce specifica obbligazione contrattuale del concorrente. Nessun compenso o rimborso sono dovuti per la predisposizione dell'offerta tecnica – organizzativa.
- 18.8.** Tutta la documentazione afferente l'offerta tecnica – organizzativa e gli atti e documenti ad essa correlata, **a pena di esclusione**, non devono recare alcuna indicazione dei valori degli elementi che attengono l'offerta economica e/o che consentono di desumere in tutto o in parte quest'ultima, che deve essere esclusivamente indicata nella documentazione della Busta “ **C - OFFERTA ECONOMICA**”, secondo le indicazioni fornite al successivo art. 19.

Articolo 19 - Busta “C-1, C-2, C-3, C,4, C5 -OFFERTA - ECONOMICA”

19.1. Il presente articolo indica il contenuto della busta “**C-1, C-2, C-3, C,4, C5 -OFFERTA - ECONOMICA**”, ovvero la documentazione da inserire nella suddetta busta, **per ciascun lotto di gara a cui intende concorrere**. La presente busta deve contenere, pena l'esclusione, e fatto salvo quanto di seguito indicato al successivo art. 20, relativamente al soccorso istruttorio, la seguente documentazione:

- **offerta economica**, redatta preferibilmente secondo l'**allegato 9** contenente l'indicazione, in cifre e in lettere:
 - del **prezzo offerto in valore assoluto**, rispetto all'importo a base di gara dello specifico lotto cui è riferito il prezzo offerto. Il prezzo deve essere espresso al netto di IVA e deve intendersi comprensivo di qualsiasi onere relativo all'espletamento di tutte le attività e i servizi necessario per l'espletamento della fornitura oggetto del lotto di riferimento,
 - del **ribasso globale percentuale** da applicare all'importo a base di gara, contenente l'indicazione in cifre e lettere, IVA ed oneri di sicurezza per rischi da interferenza,
 - dei **prezzi unitari per autobus**;
- **copia fotostatica** non autenticata del **documento di identità** in corso di validità, del/i sottoscrittore/i dell'offerta economica;
- **procura in originale o in copia conforme** con allegata copia fotostatica non autenticata del documento di identità, in corso di validità, del procuratore, se l'offerta economica è sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante.

19.2. L'offerta economica deve essere redatta in lingua italiana o, se redatta in lingua diversa, deve essere accompagnata da una traduzione certificata conforme al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari o da un traduttore ufficiale.

19.3. Ai sensi dell'art. 97, comma 6 del codice, non rientrano tra le giustificazioni che il concorrente può fornire alla stazione appaltante, nel caso di offerta anomala, il ribasso sui costi della sicurezza e sui costi unitari per la manodopera, che non sono assolutamente possibili. A tal fine, il concorrente dovrà indicare, **a pena di esclusione**, con apposita dichiarazione a corredo dell'offerta economica, l'importo complessivo di tali costi. La valutazione di merito circa l'adeguatezza di tale importo complessivo avrà luogo nell'eventualità in cui l'offerta nel suo complesso sia assoggettata alla verifica di congruità, di cui al successivo art. 16 del presente disciplinare di gara. Non è, quindi, di per sé motivo di esclusione

l'inadeguatezza dell'importo suddetto, ove il prezzo complessivamente offerto, a esito della verifica di congruità risulti, comunque, non anomalo.

19.4. Non sono ammesse, **a pena di esclusione**:

- offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara,
- offerte plurime,
- offerte condizionate.

19.5. Indicazioni di prezzo o di ribasso, come già precisato al precedente art. 18 del presente disciplinare di gara, poste al di fuori della Busta C, determineranno l'**esclusione dalla gara**.

19.6. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre ed il prezzo indicato in lettera, prevarrà quello più vantaggioso per la stazione appaltante.

19.7. Nel caso di partecipazione a più lotti, è vietato, **pena l'esclusione dalla gara per tutti i lotti ai quali il concorrente ha partecipato**, qualsiasi riferimento economico nelle offerte agli altri lotti, tale che possa pregiudicare la segretezza dell'offerta.

19.8. L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere siglata su ogni facciata dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui alle lettere b) ed e) del comma 2 del codice o da un suo procuratore munito di apposita procura (da allegare alla documentazione di gara) e sottoscritta nell'ultima pagina. Nel caso di RTI o Consorzio già costituito, GEIE o Contratto di rete, l'offerta economica, secondo le indicazioni fornite al primo periodo del presente comma, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo, o da un suo procuratore munito di apposita procura (da allegare alla documentazione di gara), e corredata da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Nel caso di RTI o Consorzio da costituire, l'offerta economica, secondo le indicazioni fornite al primo periodo del presente comma, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentati/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio, o da procuratori muniti di apposita procura (da allegare alla documentazione di gara), e corredata da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità di tutti i sottoscrittori.

19.9. L'offerta economica è vincolante per il concorrente fino alla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

Articolo 20 - Cause di esclusioni, irregolarità essenziali e irregolarità non essenziali relative ad elementi utili al corretto svolgimento della gara

20.1. La Stazione appaltante ed eventualmente la Commissione giudicatrice, ai sensi di quanto disposto dall'art. 83 comma 9 del codice, e dalle altre norme vigenti in materia, esclude i concorrenti nel caso di mancato adempimento alle prescrizioni ivi contenute.

20.2. La Stazione appaltante ed eventualmente la Commissione giudicatrice, altresì, esclude i concorrenti nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza delle offerte, per difetto di elementi essenziali, ovvero in caso di non integrità dei plichi, tali da far ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Articolo 21 - Modalità di espletamento della gara e commissione giudicatrice

21.1. La valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione giudicatrice, all'uopo nominata con Determinazione del Commissario, successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. La Commissione giudicatrice procederà, previo insediamento e

accertamento dell'assenza di situazioni di incompatibilità con i Concorrenti, all'avvio delle operazioni di gara.

- 21.2.** L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica nel giorno fissato nel Bando di gara per l'apertura delle offerte, alla quale potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti da questi delegati, muniti di atto di delega, al quale dovrà essere allegata copia del documento di riconoscimento sia del delegante che del delegato.
- 21.3.** Nella prima seduta pubblica, finalizzata al controllo del contenuto della Busta "**A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" nel luogo e nel giorno indicato nel Bando di gara, la Commissione procede a:
- verificare che i plichi siano pervenuti nei termini di scadenza indicati dai documenti di gara, secondo le modalità indicate nei documenti di gara, e che siano pervenuti integri;
 - verificare che i soggetti di natura collettiva (Consorti, RTI, GEIE, aggregazioni di imprese di rete) non abbiano partecipato alla gara medesima anche in forma singola o in altra aggregazione e in caso di esito positivo ad escluderli dalla gara;
 - controllare la completezza e la correttezza formale della documentazione amministrativa, secondo quanto disciplinato dal precedente art. 17 del presente disciplinare di gara;
 - richiedere, per il tramite del RUP, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del codice (*Soccorso Istruttorio*), come richiamato al precedente art. 20 del presente disciplinare di gara, in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, le necessarie integrazioni e chiarimenti, secondo quanto disciplinato dalla normativa vigente in materia. In tal caso, la Commissione, sospende la seduta, e richiede alla stazione appaltante di procedere alle comunicazioni necessarie per l'integrazione della documentazione richiesta. In una successiva seduta pubblica, comunicata via pec a tutti partecipanti dalla stazione appaltante, la Commissione giudicatrice procederà alla comunicazione dell'ammissione/esclusione dei partecipanti a seguito dello svolgimento del subprocedimento del soccorso istruttorio.
- 21.4.** Ultimata la verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico – finanziari e tecnico - professionali, la stazione appaltante procede, ai sensi di quanto disposto dall'art. 29 comma 1 del codice, agli adempimenti pubblicitari e all'avviso ai candidati e concorrenti, con le modalità di cui all'art. 5 – bis del D.Lgs 82/2005.
- 21.5.** La Commissione giudicatrice, sempre nella prima seduta pubblica, o in una successiva comunicata dalla Stazione Appaltante via PEC ai partecipanti alla gara e pubblicata sul profilo del committente, procederà all'apertura della Busta "**B-1, B-2, B-3, B-4 e B5 - OFFERTA TECNICA – ORGANIZZATIVA**" ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.
- 21.6.** In una o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione dell'offerta tecnica con l'attribuzione dei relativi punteggi, secondo i criteri e le modalità descritte nei rispettivi capitolati tecnici e prestazionali.
- 21.7.** A seguito dell'attribuzione dei punteggi, la Commissione giudicatrice procederà, qualora accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i candidati, secondo quanto disciplinato dall'art. 80 del codice e dal presente disciplinare di gara. A questo punto, senza alterare e modificare i criteri motivazionali già espressi e i giudizi di sintesi di attribuzione dei punteggi, procederà, eventualmente a modificare i punteggi attribuiti ai concorrenti rimasti in gara.
- 21.8.** Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice, nel giorno e nell'ora comunicata dalla stazione appaltante via pec ai partecipanti alla gara e pubblicata sul profilo del committente, comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse, nonché le eventuali esclusioni dalla gara e procederà all'apertura della Busta "**C-1, C-2, C-3, C,4, C5 -OFFERTA – ECONOMICA**", dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

- 21.9.** Al termine di tale operazione, se nessuna delle offerte appaia anormalmente bassa, ai sensi di quanto disposto dall'art. 97 del codice, la Commissione giudicatrice, nella stessa seduta procederà, per ogni singolo lotto, alla proposta di aggiudicazione in favore dell'offerta che ha conseguito il punteggio complessivo più alto. Qualora, invece, dalla valutazione complessiva, emergano gli estremi per l'anomalia dell'offerta, la Commissione giudicatrice, dichiara la necessità di procedere alla verifica delle offerte anomale, dando comunicazione al RUP che procede, secondo quanto disciplinato dall'art. 97 del codice all'avvio della fase di verifica dell'anomalia delle offerte, richiedendo le giustificazioni e rinviando ad apposita Commissione (eventualmente anche alla stessa Commissione giudicatrice, già nominata) la valutazione della documentazione pervenuta. Terminata la fase di verifica delle anomalie delle offerte, la Commissione giudicatrice comunica al RUP i risultati di tale valutazione e quest'ultimo procede eventualmente alle esclusioni dei soggetti che non abbiano superato il subprocedimento della verifica dell'anomalia delle offerte, procedendo, altresì, agli adempimenti pubblicitari, di cui all'art. 29 del codice. La Commissione giudicatrice, terminate le operazioni di cui al periodo precedente, in una successiva seduta pubblica, nel giorno e nell'ora comunicata dalla stazione appaltante via pec ai partecipanti rimasti in gara e pubblicata sul profilo del committente, per ogni singolo lotto, procederà alla proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che, a seguito delle esclusioni eventuali di offerte anomale, abbia raggiunto il miglior risultato complessivo non risultata anomala in sede di verifica dell'anomalia.
- 21.10.** Nel caso di esclusioni, per qualsiasi causa, la Commissione comunica le risultanze di tale valutazione alla stazione appaltante per gli adempimenti di propria competenza. La stazione appaltante provvede, ai sensi di quanto disposto dall'art. 29 comma 1 del codice, alla pubblicazione sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente, in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33, entro due giorni dall'adozione dei relativi atti, i relativi provvedimenti.
- 21.11.** Di tutte le operazioni della Commissione giudicatrice, siano esse in seduta pubblica o privata, sarà redatto un apposito verbale. Al termine di tutte le operazioni di valutazione di cui ai precedenti commi del presente articolo, la Commissione giudicatrice consegnerà alla stazione appaltante la graduatoria, i verbali di gara e tutti gli atti connessi a tale valutazione.
- 21.12.** La stazione appaltante, ricevuta la graduatoria, procederà, ai sensi degli artt. 32 e 33 del codice, alla verifica dei requisiti e all'espletamento di tutti i controlli richiesti dalla normativa vigente, per ogni singolo lotto. A seguito dell'esito positivo di tali verifiche e comunque entro 30 giorni, l'ACaMIR procederà all'aggiudicazione definitiva e alla comunicazione di quest'ultima, subordinando, eventualmente, l'efficacia della stessa all'esito di tutte le verifiche richieste dalla normativa vigente.
- 21.13.** L'ACaMIR procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e conveniente. E', comunque, facoltà dell'ACaMIR non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se già aggiudicata, di non stipulare l'Accordo Quadro, in presenza di motivate esigenze amministrative e di opportunità, oltre che nell'ipotesi specifica di cui al precedente comma 8.2.
- 21.14.** La stazione appaltante si riserva in ogni caso di effettuare una valutazione di congruità e di non anomalia delle offerte secondo le modalità di cui all'art. 97 del codice.

Articolo 22 - Verifica dei requisiti di partecipazione

- 22.1.** La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico – finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass istituita presso l'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità ("servizi ad accesso riservato – avcpass") secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della delibera ANAC n. 111 del 20/12/2012, da produrre in sede di partecipazione alla gara e inserire nella busta "**A_DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", come specificato al precedente art. 17 del presente disciplinare di gara.

Articolo 23 - Adempimenti a carico del soggetto aggiudicatario

- 23.1.** Con il provvedimento di aggiudicazione, l'aggiudicatario di ogni lotto sarà invitato dall'ACaMIR, con apposita comunicazione, indicando nella stessa anche i termini e le modalità di stipula dell'Accordo Quadro, a presentare la documentazione necessaria per la sottoscrizione di quest'ultimo.
- 23.2.** Ai sensi dell'art. 32, comma 14, l'Accordo Quadro sottoscritto con l'ACaMIR e i successivi contratti applicativi, sottoscritti con le società di TPL risultate assegnatarie a seguito dell'apposita procedura, verranno firmati digitalmente.
- 23.3.** In ottemperanza alla disciplina vigente, in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto la stazione appaltante potrà interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato alla procedura di gara e che si sono utilmente posizionati in graduatoria.

Articolo 24 - Rapporti tra il soggetto aggiudicatario e la stazione appaltante, tra il soggetto aggiudicatario e la società di tpl e tra la stazione appaltante e le società di TPL

- 24.1.** La fornitura e il successivo acquisto degli autobus oggetto della presente procedura di gara sono regolamentati, nella fase attuativa da tre diversi strumenti contrattuali:
- **Accordo Quadro**, finalizzato a regolamentare i rapporti tra la stazione appaltante (ACaMIR) e il fornitore aggiudicatario di ogni singolo lotto, secondo lo schema allegato al presente disciplinare, che sarà, poi, precisato in fase di sottoscrizione;
 - **Contratto applicativo**, finalizzato a regolamentare, per ogni singolo lotto, i rapporti tra il fornitore aggiudicatario di ogni singolo lotto e le società di TPL risultate assegnatarie e conseguentemente deputate all'acquisto degli autobus dai fornitori alle condizioni indicate nel presente disciplinare di gara, secondo lo schema allegato al presente disciplinare, che sarà, poi, precisato in fase di sottoscrizione;
 - **Accordo** tra ACaMIR e società di TPL assegnatarie, finalizzato appunto a regolamentare i rapporti tra i due suddetti soggetti in fase di esecuzione contrattuale, al fine di garantire un'efficace ed efficiente esecuzione contrattuale.

Articolo 25 - Informativa trattamento dati personali

- 25.1.** I dati raccolti saranno trattati, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 196 del 309 giugno 2003, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara. Il titolare del trattamento dei dati è l'ACaMIR con sede al Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3 80143 Napoli.

Articolo 26 - Forme, modalità e data di trasferimento alle GUUE

- 26.1.** Ai sensi e per gli effetti dell'art. 72 del codice, il Bando di gara è redatto e trasmesso per via elettronica secondo il previsto allegato al codice degli appalti.
- 26.2.** Il Bando relativo alla presente procedura di gara è trasmesso alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data **08/06/2017**.

Articolo 27 - Foro competente

- 27.1.** Tutte le controversie derivanti dalla procedura in questione e dalla sottoscrizione dell'Accordo Quadro e dei relativi contratti applicativi saranno deferite in via esclusiva esclusivamente all'Autorità giudiziaria del foro di Napoli. E', pertanto, esclusa la giurisdizione arbitrale.